



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA

ANGHIARI – BADIA TEDALDA – CAPRESE MICHELANGELO – MONTERCHI – SANSEPOLCRO – SESTINO

Decreto del Presidente Numero 5 del 12/01/2024

Oggetto:

Attribuzione dell'incarico di Responsabile titolare di Elevata Qualificazione del Settore 4 al Dott. Matricola n. 3535.

Uffici destinatari: PERSONALE, RAGIONERIA

IL PRESIDENTE

VISTA la Deliberazione di Consiglio n. 20 del 28/09/2022 nella quale si eleggeva il Sig. Alfredo Romanelli, Sindaco del Comune di Monterchi, alla carica di Presidente dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana, in conformità alle procedure di cui all'Articolo 32 dello Statuto dell'Ente;

PRESO ATTO CHE con Deliberazione di Giunta n. 136 del 03/12/21 si è approvato la macrostruttura organizzativa dell'Ente indirizzando l'Ente verso la costituzione di Posizioni Organizzative e individuando i relativi settori;

PRESO ATTO CHE con successiva deliberazione n. 2 del 13/01/2022 si è proceduto a novellare la sopracitata macrostruttura alleggerendo il Settore 1 del servizio finanziario-contabile e di controllo il quale ora costituisce il Settore 4;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 90 del 13/09/2023 ad oggetto: "QUINTA REVISIONE DELLA MACROSTRUTTURA DELL'ENTE APPROVATA CON DELIBERA N. 48 DELL'08/05/2023." con la quale si è istituito il Settore n. 5 denominato "S.U.A.P. e Statistica";

RESO NOTO che con deliberazione n. 91 del 13/09/2023 la Giunta ha approvato la pesatura del Settore, di 45/100, stabilita dall'OIV con parere del 23/08/2023 acquisito al protocollo al n. 9188 in pari data e in attesa di una futura pesatura sulla base del fondo delle E.Q. 2024 che verrà stabilito con l'approvazione del bilancio di previsione;

VISTI i contenuti della posizione organizzativa del Settore 4, nonché i requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico, come definiti nella scheda di pesatura;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PRECISATO CHE *“Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D”* come da CCNL Comparto funzioni locali del 21.05.18;

DATO ATTO che detti requisiti sono positivamente posseduti dal dipendente matricola n. 3535 il quale ha svolto l'incarico dal 20/01/2022 al 30/09/2022, successivamente dall'01/10/2022 al 31/12/2022 ed infine dall'01/01/2023 al 31/12/2023;

VISTA la delibera n. 3 del 05/01/2024 che autorizzava alla stipulata della convenzione col Comune di Anghiari del servizio ragioneria, firmata in data 09/01/2024 e conservata agli atti nel repertorio dell'Ente, con la quale si disponeva la *“Convenzione per lo svolgimento del servizio economico-finanziario”* con durata al 30/06/2024;

Precisato inoltre che *“Gli incarichi di responsabile apicale, titolare di posizione organizzativa, sono attribuiti per un periodo massimo di 3 anni. Il Presidente neo-eletto, con proprio provvedimento, per garantire la continuità amministrativa e gestionale può confermare gli incarichi o può riassegnarli. Inoltre può prolungare provvisoriamente gli incarichi cessati per un periodo non superiore a 120 giorni, per consentire lo svolgimento delle procedure di attribuzione dei nuovi incarichi”* e che l'attuale carica di Presidente della durata complessiva di due anni, sarà quindi coperta da sottoscritto fino al 30/06/2024 (elezioni a Sindaco del Comuni di Monterchi);

PRECISATO inoltre che il sopracitato è dipendente con incarico a tempo determinato al 50% del Comune di Anghiari ex art. 110 TUEL ed è in convenzione presso codesto Ente per il 25% ovvero 9 ore settimanali, fino al 30/06/2024;

PRESO ATTO che l'attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione sarà compensata con la retribuzione di posizione, riparametrata all'effettivo servizio svolto presso codesto Ente (25%), con la maggiorazione del 30% della retr. di posizione al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro e con una retribuzione di risultato;

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente;
- gli artt. 16, 17, 18, 19, 20 e 21 del CCNL di comparto del 16/11/2022 relativi all'istituzione dell'area delle posizioni organizzative, alle regole di conferimento e revoca degli incarichi, della retribuzione di posizione e risultato, delle particolari disposizioni sulle posizioni organizzative;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

- il regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata qualificazione;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi da parte dei Responsabili dei Servizi interessati;

Tutto ciò premesso e considerato,

DECRETA

1. di attribuire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa Settore 4 finanziario-contabile e di controllo al Dott. Matricola n. 3535, per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024, con possibilità di riconferma;
2. di stabilire che l'incarico comporta la gestione e supervisione, nonché la responsabilità finale dei procedimenti svolti, dei seguenti uffici:
 - Ufficio ragioneria ed economato (gestione finanziaria - contabile e di controllo);
3. di stabilire che l'incarico può essere:
 - revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
 - modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
4. di dare atto che la spesa complessiva annuale relativa alla retribuzione di posizione trova copertura nel bilancio dell'Ente;
5. di attribuire al dipendente incaricato, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura indicata, quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 19 e 20 del nuovo CCNL di comparto del CCNL di comparto del 16/11/2022;
6. di riservarsi, con separato atto, la possibilità di integrare e/o modificare il presente provvedimento;
7. di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
8. di notificare il presente atto all'interessato;
9. di trasmettere la presente alle OO.SS. di categoria e alle RSU aziendali di questa Unione;
10. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Personale e all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio e nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il Presidente
Alfredo Romanelli

Ligi Tiziana

Letto, approvato, sottoscritto ed in originale firmato.

IL PRESIDENTE
ALFREDO ROMANELLI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio in data odierna e vi rimarrà per n° 15 giorni consecutivi, ai sensi del Regolamento dell'Ente.

IL SEGRETARIO INCARICATO

Sansepolcro, li

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Certifico che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio e che contro di essa non sono stati presentati reclami ed opposizioni.

IL SEGRETARIO INCARICATO

Sansepolcro, li
