

Centrale Unica di Committenza

(art. 37 del D. Lgs 50/2016)

Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana

via San Giuseppe n. 32 - 52037 Sansepolcro (AR)
tel 0575 730299 - fax 0575 730201 - e-mail uff.tec@valtiberina.toscana.it



COMUNE DI LUCIGNANO

(Provincia di Arezzo)

Piazza Del Tribunale, 22 - 52046 Lucignano AR
☎ 0575 838033-6 Fax 0575 836899 - PEC comune.lucignano@postacert.toscana.it

Prot. n. 358.....

Sansepolcro, lì 28/03/2022

TRASMESSA A MEZZO PEC

Spett.le

Vedi Elenco Allegato

INVITO

In esecuzione della Delibera di G. C. n. 151 del 23/11/2021, Determina a contrarre n. 4 del 13/01/2022 e successiva determina n. 177 del 14/03/2022 del Comune di Lucignano, con la presente si invita Codesta Spett.le Impresa a partecipare alla procedura concorrenziale per l'appalto dei lavori di cui all'oggetto.

AFFIDAMENTO CONCORRENZIALE TELEMATICO PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO DELLE RIMEMBRANZE E DEL PARCHEGGIO A SERVIZIO DEL CENTRO STORICO DI LUCIGNANO (AR)

CIG = 9064544A56 – CUP = JB29J20000040001 – CUP ARTEA = 903932

DISCIPLINARE DI GARA

La gara sarà svolta in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> . Le modalità di partecipazione alla gara sono disciplinate dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it>.

Per partecipare alla gara è necessario che i concorrenti siano iscritti al sistema START.

CENTRALE DI COMMITTENZA PER LA PROCEDURA DI APPALTO
UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA
via San Giuseppe n. 32 – 52037 Sansepolcro (AR)
tel. 0575 730299 – fax 0575 730201
e-mail: uff.tec@valtiberina.toscana.it – pec: uc.valtiberina@pec.it

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE / CONTRAENTE
COMUNE DI LUCIGNANO
Piazza del Tribunale n. 22 – 52046 Lucignano (AR) - Codice NUTS: ITE18
tel. 0575 838040 – fax 0575 838026
e-mail: ufficiotecnico@comune.lucignano.ar.it – pec: comune.lucignano@postacert.toscana.it
Codice NUTS: ITE18

- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
- per le procedure di appalto
D.ssa Marta Del Corto - CUC Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana
Tel.: 0575/730299 – e-mail: uff.tec@valtiberina.toscana.it
- per la gestione del contratto
Geometra Dorianò Graziani – Responsabile tecnico del Comune di Lucignano
tel 0575 838040 – e-mail ufficiotecnico@comune.lucignano.ar.it

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

L'appalto ha per oggetto le prestazioni per la realizzazione degli interventi di Riqualificazione del parco delle Rimembranze e del parcheggio a servizio del centro storico di Lucignano, come descritto nella documentazione progettuale allegata.

ART. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA

Il presente appalto è dato **a misura** con Offerta al prezzo più basso.

L'importo complessivo a base di gara è di € 54.750,00 (Euro cinquantaquattromilaseicentocinquanta/00) I.V.A. esclusa, di cui **€ 53.250,00 soggetti a ribasso** ed € 1.500,00 per oneri e costi della sicurezza. L'appalto non è suddiviso in lotti.

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie e classifica:

Categ.	Class	Descrizione Lavorazioni	Importo	Obbligat	Incid. %	Prev. / Scorp.	Subappaltabile
OG2	sotto soglia	Restauro e manutenzione beni tutelati	54.750	SI oppure art. 90	100	Unica	(*)

(*) Per il subappalto si rimanda allo specifico articolo del presente disciplinare

ART. 3 – FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

L'intervento è finanziato con fondi propri di bilancio e con contributo concesso a valere sul PSR 2014-2020, Misura 7.6.1 - GAL Appennino Aretino - Fase II - *Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali*;

Pagamenti:

L'Appaltatore avrà diritto al pagamento per stati di avanzamento, mediante emissione di certificato di pagamento ogni volta che i lavori eseguiti, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungano, al netto della ritenuta dello 0.50%, un importo non inferiore ad **€ 25.000,00 (euro venticinquemila)**, come previsto dall'art. 21 del Capitolato Speciale d'Appalto, salvo l'ultima rata; il pagamento dell'ultima rata, qualunque sia l'ammontare, verrà effettuato dopo l'ultimazione dei lavori e la redazione del conto finale e sarà disposto previa costituzione di apposita garanzia fidejussoria da parte dell'appaltatore

- i pagamenti saranno disposti con Determinazione della Responsabile dell'Area, previo accertamento della regolarità della stessa e previa acquisizione da parte dell'ufficio di Certificato DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta;
- le fatture, redatte ai sensi dell'art. 42 del D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella Legge n. 89 del 23/06/2014 saranno pagate entro 60 giorni dalla presentazione, previa positività degli accertamenti di cui sopra.
- nelle fatture dovrà essere riportata, oltre alla causale, il numero e la data della Determinazione di affidamento, i codici CUP Cipe e CUP Artea, il numero Codice Univoco Ufficio: SR9CDW ed il CIG assegnato.

ART. 4 – TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Il tempo utile per la esecuzione dei lavori è di 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. In caso di ritardo saranno applicate le penali previste nel Capitolato Speciale di Appalto.

Si informano i concorrenti che le normative che regolano la concessione del finanziamento impongono che la ultimazione dei lavori dovrà avvenire entro e non oltre il mese di settembre 2022, pena la revoca del finanziamento stesso.

ART. 5 – PROCEDURA DI GARA MODALITA' E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Affidamento concorrenziale ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e art. 1 comma 2 lett. b) della Legge 120/2020 come modificata dal D. L. 77/2021, secondo le modalità descritte nel presente disciplinare di gara.

L'appalto è aggiudicato a misura con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 1 c. 3 della medesima Legge 120/2020.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – alla aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

ART. 6 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del D.lgs. 50/2016, in forma singola o associata;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni contenute negli articoli 47, 48 e 49 del D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 – consorzi stabili ovvero consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con applicazione dell'art. 353 c.p.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare, altresì, i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

ART. 7 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale e di qualificazione di seguito indicati.

a - Requisiti di Ordine Generale:

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016

b - Requisiti di Idoneità Professionale:

Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività inerente ai lavori in appalto.

Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

c - Requisiti di Qualificazione:

Attestazione SOA per categorie e classifiche come dettagliate al precedente articolo 2.

OPPURE IN ALTERNATIVA

Possesso dei requisiti come previsti dall'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 ed in particolare:

- Avere eseguito direttamente, nel quinquennio antecedente la data del presente invito, lavori riconducibili alla categoria OG2, per un importo non inferiore all'importo a base del presente affidamento;
- Avere sostenuto, nel medesimo periodo, un costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti di cui sopra.
- Avere disponibilità di attrezzatura e mezzi d'opera adeguati al lavoro da realizzare.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento, in proporzione ed in relazione alla partecipazione.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovranno essere dichiarati per mezzo del **Mod. DGUE** e del **Mod. A**, come in seguito indicato nel presente Disciplinare.

ART. 8 - VARIANTI E MODIFICHE DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016, la amministrazione Comunale di Lucignano si riserva la facoltà di approvare in corso d'opera modifiche e/o varianti non sostanziali e migliorative al progetto, che non ne alterano la natura generale del contratto, per realizzare miglioramenti e completamenti non compresi nell'appalto. Per la quantificazione economica di dette

varianti verranno adottati i prezzi unitari già approvati nel progetto principale, oppure verranno applicati i prezziari di cui all'art. 83 c. 7 D. Lgs 50/2016.

Le varianti in aumento verranno finanziate con utilizzo delle economie ottenute in fase di aggiudicazione e/o con ulteriori risorse aggiuntive reperite dalla Amministrazione comunale.

ART. 9 - GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1 comma 4 del Decreto Legge n. 76/2020 come convertito dalla Legge n. 120 del 11/09/2020 modif. dal D.L. 77/2021, per la partecipazione alla presente procedura negoziata NON E' RICHIESTA alcuna garanzia provvisoria.

ART. 10 – SOPRALLUOGO

Per la partecipazione alla presente gara non è richiesto sopralluogo alla presenza di personale della Stazione Appaltante e non è previsto il rilascio di attestazione.

E' comunque obbligo del concorrente attestare di avere preso visione e cognizione degli elaborati progettuali, dei luoghi di esecuzione dei lavori, delle condizioni e quanto altro necessario per la formulazione dell'offerta (dichiarazione già contenuta nel Mod. A).

ART. 11 – AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa in materia (art. 89 del D. Lgs. 50/2016) per i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale.

Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti riferiti ai disposti dell'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 né dei requisiti di idoneità professionale riferiti all'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice.

Non è consentito, a pena di esclusione, che la stessa impresa ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara intenda ricorrere all'avvalimento dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo del presente disciplinare deve compilare le apposite Sezioni del Mod. DGUE e del Mod. A

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART. 12 – SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 105 comma 1 secondo periodo del D.Lgs. 50/2016, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti e dei contratti ad alta intensità di manodopera. È ammesso il subappalto secondo le disposizioni del medesimo articolo 105 del codice dei contratti pubblici.

A cura dell'aggiudicatario, al fine di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, dovranno essere eseguite le seguenti prestazioni o lavorazioni:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato;
- noli a caldo;

a meno che i subappaltatori siano iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229.

Ai sensi dell'art. 105 del Codice è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni come sopra specificato, previa autorizzazione della stazione appaltante, purché:

- il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria e non sussistano a suo carico i motivi di esclusione di cui all'articolo 80;
- all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;

L'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e il possesso dei requisiti speciali di cui agli articoli 83 e 84. La stazione appaltante verifica la dichiarazione di cui al secondo periodo del presente comma tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 81. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Per ogni altra specificazione inerente la disciplina del subappalto si rinvia alle norme cogenti ed all'art. 43 del Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 13 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Nel corso della verifica della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti alla gara, in caso di carenze di elementi formali, si applicheranno i principi relativi al cd. **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, le carenze della offerta tecnica e della offerta economica.

ART. 14 - DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI – RICHIESTE CHIARIMENTI

il progetto definitivo – esecutivo è stato approvato con Delibera di G.C. n. 151 del 23/11/2021, gli elaborati sono visibili e scaricabili nella pagina riservata alla presente gara nel sistema telematico della Regione Toscana START <https://start.toscana.it>

- | | |
|---|--|
| – <i>Relazione tecnica;</i> | <i>Stima incidenza della manodopera;</i> |
| – <i>Relazione agronomica</i> | <i>Piano di sicurezza e di coordinamento</i> |
| – <i>Elaborati grafici</i> | <i>Cronoprogramma dei lavori</i> |
| – <i>Computo metrico estimativo e QE;</i> | <i>Capitolato speciale di appalto</i> |
| – <i>Elenco dei prezzi unitari</i> | <i>schema di contratto</i> |

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate entro e non oltre il giorno 06/04/2022, esclusivamente attraverso il sistema telematico START mediante l'apposita funzione **"Richiesta chiarimenti"**, nella pagina di dettaglio della presente gara. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

ART. 15 - COMUNICAZIONI

1 - Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste all'art. 76 del D.Lgs 50/2016, avvengono e si danno per eseguite mediante avvisi pubblicati sul sistema START oppure mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

2 - Le comunicazioni previste all'art. 76 del D.Lvo 50/2016 verranno effettuate attraverso PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal concorrente nella domanda di partecipazione.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di

comunicazioni.

ART. 16 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione informatica hardware e software (normale postazione pc, browser per la navigazione internet, software normalmente utilizzati per editing e lettura documenti).

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

ART. 17 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse o dell'iscrizione all'indirizzario.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema START.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico** tramite il n. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com

ART. 18 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

ART. 19 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente gara di appalto e formulare offerta, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 11/04/2022**, la seguente documentazione:

A) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti 1 – 2 – 3 – (4 – 5 - 6), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B) Offerta economica, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione di gara, richiesta dal presente disciplinare e da presentare telematicamente, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF o PDF/A.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, compilato nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della circolare MIT n. 3/2016 (predisposto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016). In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

Resta fermo per il concorrente l'obbligo di rendere le ulteriori dichiarazioni integrative richiamate ai punti che precedono e non menzionate nel DGUE, mediante Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresa la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice (già presenti nel mod. A).

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, convertito in formato .pdf e caricato nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START.

Nel caso di raggruppamento costituito o costituendo, ciascuno dei soggetti che ne fanno (o ne faranno) parte dovrà compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE.

Nel caso di consorzio, sia il consorzio medesimo che ciascun consorziato che sarà designato all'esecuzione dell'appalto, dovranno compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE.

2 - Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti

Il concorrente dovrà compilare nelle sezioni pertinenti il Mod A, reso disponibile sulla piattaforma START, in cui vengono indicati i dati generali e la forma di partecipazione del concorrente e dichiarato espressamente:

- di autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo della PEC indicata nella domanda di partecipazione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- di avere esaminato il capitolato speciale e tutta la documentazione progettuale, di averla trovata completa ed eseguibile, accettandone senza riserva le condizioni;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale ed in ogni altra documentazione di gara;
- di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, dei requisiti di idoneità professionale richiesti dal presente disciplinare di gara (tali requisiti non possono essere oggetto di avvalimento);
- di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare di gara;
- di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, commi 3, 4 del Codice;
- di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché i costi stimati della manodopera;
- Di non essere assoggettati a misure interdittive o di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. Legge 15 dicembre 1990, n. 386 e ss.mm.ii.;
- Di non trovarsi nelle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, o in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, a produrre le garanzie previste dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale;
- di avere effettuato visita di sopralluogo e di avere acquisito opportuna cognizione dei luoghi dove deve svolgersi il servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta fatta;
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche

previste dal D.Lgs. 159/2011;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di impegnarsi a rispettare le norme di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. L. 30/03/2001, n. 165";
- di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al "Protocollo d'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale tra la Prefettura di Arezzo, la Provincia di Arezzo, la Camera di Commercio di Arezzo e i Comuni della Provincia di Arezzo";
- *(solo in caso di sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001)* di essere in possesso: *(specificare quale delle due ipotesi ricorre)*;
- dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010);
- della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010

Nel medesimo Mod. A il concorrente dovrà dichiarare l'Agenzia delle entrate competente per territorio, le proprie posizioni INPS e INAIL e Cassa Edile o FALEA, nonché ogni altra eventuale dichiarazione ed informazione richiesta nel bando e nel presente disciplinare, oppure ritenuta necessaria dal concorrente.

Il Mod. A **dovrà essere firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute e deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START.

La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il Mod. A;
- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a depennare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato, previamente convertito in formato ".pdf";
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio "Mod. A – Dichiarazioni dati generali e requisiti" il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:

a) consorzi stabili: la domanda di partecipazione dovrà contenere:

- la dichiarazione di partecipare alla gara in nome e per conto proprio, con indicazione dei consorziati esecutori;
- l'indicazione del/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara.

Dovrà essere, inoltre, caricato nel sistema START l'atto di costituzione del Consorzio.

b) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. già costituiti: la mandataria/capogruppo deve produrre l'istanza di partecipazione alla gara e la dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti specificando le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli componenti e la quota di partecipazione al raggruppamento; inoltre deve essere prodotta, **caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START**, sotto forma di **documento informatico sottoscritto digitalmente**, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito dalle imprese mandanti alla mandataria e risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13, del Codice, nonché la relativa procura al legale rappresentante della mandataria, risultante da scrittura privata autenticata o da atto pubblico (o copia di

esso autenticata); l'offerta unica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capogruppo.

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo deve essere conferito prima della presentazione dell'offerta.

c) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. non ancora costituiti: la domanda di partecipazione dovrà contenere una dichiarazione, resa da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) di assumere con vincolo di solidarietà qualsivoglia impegno e responsabilità derivante dall'offerta presentata e dalla partecipazione alla presente procedura;
- c) l'indicazione delle prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore;
- d) la quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti/riunendi o consorziati/consorziandi.

La mandataria/capogruppo, in caso di R.T.P./consorzio ordinario, o una consorziata, in caso di consorzio stabile, deve possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti, in caso di concorrenti riuniti/riunendi o consorziati/consorziandi, si rimanda a quanto già stabilito al precedente punto 6 del presente disciplinare.

INDICAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO:

Nei documenti di partecipazione (DGUE e Mod. A) il concorrente dovrà dichiarare il ricorso all'avvalimento per integrare il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi mancanti, con precisa indicazione del requisito da integrare e del soggetto ausiliario.

Dovrà, inoltre, produrre in copia tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del Codice ed all'art. 88 del D.P.R. 207/2010, **caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START**, sotto forma di **documento informatico sottoscritto digitalmente**.

3 – Schema di contratto sottoscritto per accettazione Il concorrente deve inserire nell'apposito spazio predisposto sul sistema START lo schema di contratto di appalto reperibile fra la documentazione, opportunamente firmato digitalmente per accettazione.

4 – Eventuale Attestazione SOA (facoltativa se posseduta), Il concorrente deve inserire nell'apposito spazio predisposto sul sistema START l'**Attestazione relativa alle categorie dei lavori indicate nel presente disciplinare di gara**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata nel rispetto e nelle forme previste dagli artt. 83 e 84 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dall'articolo 61 del D.P.R. n. 207 del 2010.

5 – In caso di consorzi stabili ordinari e di consorzi di cooperative già costituiti, caricare nel sistema START l'atto di costituzione.

6 – In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti - già costituito, caricare nel sistema START il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente, deve formulare la propria offerta economica mediante la compilazione del **form on line "Offerta Economica"**. L'offerta deve essere espressa come percentuale di ribasso unica, arrotondata alla seconda cifra decimale, rispetto all'importo a base di gara soggetto a ribasso di €53.250,00 (non comprendente gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 1.500,00).

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.

Modalità di presentazione dell'offerta economica

Per presentare la dichiarazione **"Offerta economica"** il concorrente deve:

- a) Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- b) Compilare** il form on line nella gestione della documentazione economica;
- c) Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- d) Firmare** digitalmente il documento "offerta economica";
- e) Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

N.B. Secondo quanto disposto dall'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , all'interno dell'offerta economica il concorrente deve indicare, a pena di esclusione:

- i propri costi della manodopera
- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa¹, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto.

Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

ART. 20 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio del prezzo più basso in base alle disposizioni di cui all'art. 95 comma 4 lettera a) del citato D. Lgs. n. 50/2016.

In fase di selezione verranno applicate le disposizioni di cui all'art. 1 comma 3 della Legge 120/2020, pertanto si procederà alla esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dei commi 2 e 2-bis del medesimo art. 97. (disposizione non applicabile se il numero delle offerte è inferiore a 5).

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

ART. 21 - MOTIVI DI NON AMMISSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

Il concorrente viene escluso dalla procedura qualora:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito, anche se sostitutivo di offerta precedente;
- Abbia inserito l'offerta economica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere i documenti di natura amministrativa.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello

¹ Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

generato dal sistema;

- sia in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- non contenga l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

ART. 22 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

- Operazioni di gara

L'aggiudicazione della gara si svolgerà presso la sede della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana in Sansepolcro (AR) via San Giuseppe n. 32, il giorno 12/04/2022 alle ore 9,30 secondo la seguente procedura:

a) In una prima fase il RUP, in seduta pubblica e assistito da due testimoni, procederà alla verifica delle "buste elettroniche" inserite dai concorrenti sul sistema START e, una volta aperte, verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa procedendo quindi all'ammissione alla gara dei concorrenti oppure alla eventuale esclusione degli stessi.

b) Successivamente il RUP in seduta pubblica, (lo stesso giorno direttamente a seguire la prima fase se i tempi delle operazioni lo consentiranno, altrimenti in data che verrà comunicata ai concorrenti con le modalità di cui al paragrafo "COMUNICAZIONI") procederà all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche, alla lettura delle offerte presentate, alla eventuale individuazione ed esclusione delle offerte anomale ed alla formulazione della graduatoria provvisoria finale.

Le sedute pubbliche di gara si terranno, oltre che in presenza, anche mediante collegamento a distanza in videoconferenza, utilizzando la piattaforma open source "Jitsi Meet". Tutti i concorrenti interessati potranno assistere alle operazioni anche:

- Mediante Computer:

Occorre avere a disposizione un PC collegato ad internet, dotato di videocamera e microfono.

Mediante il browser Google Chrome collegarsi al link: https://meet.jit.si/gara_rimembranze_lucignano

- Mediante Smartphone:

Scaricare sullo smartphone la applicazione "Jitsi Meet".

Aprire la applicazione e inserire il nome della stanza denominata: gara_rimembranze_lucignano

Per informazioni contattare geom. Marco Nocentini 0575 730299

Al termine delle operazioni, verrà stilata la graduatoria provvisoria finale e redatto apposito verbale che sarà trasmesso al comune di Sestino per la adozione degli atti di aggiudicazione. Sul concorrente aggiudicatario dell'appalto verranno eseguite le verifiche del possesso dei requisiti dichiarati. La aggiudicazione definitiva diverrà efficace ad esito positivo delle verifiche ed accertamenti effettuati.

ART. 23 - AVVERTENZE

- - L'intervento è finanziato con fondi propri di bilancio e con contributo concesso a valere sul PSR 2014-2020, Misura 7.6.1 - GAL Appennino Aretino - Fase II - *Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali*;
- - L'appalto viene affidato "a misura", il pagamento dei corrispettivi all'Appaltatore avverrà per stati di avanzamento in base alle disposizioni del Capitolato Speciale di Appalto.
- - Si procederà alla aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida purchè ritenuta conveniente e congrua.
- - In caso di offerte uguali si procederà alla aggiudicazione per sorteggio.
- - Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

- - La partecipazione alla gara costituisce, ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata da parte dell'offerente delle norme di cui all'invito, al presente disciplinare e delle altre richiamate.
- - Delle operazioni relative alla presente gara verrà redatto apposito verbale, al quale farà seguito atto di aggiudicazione e stipula di regolare contratto di appalto, previo deposito delle spese contrattuali a carico dell'Appaltatore.
- - La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 80 del Codice.
- - Nel caso in cui la aggiudicazione al concorrente risultante primo in graduatoria non abbia esito positivo l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare al successivo concorrente in graduatoria, (si procederà in questo modo fino al quinto concorrente in graduatoria).
- - La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede secondo quanto previsto dall'art 110 D.Lgs. 50/2016.
- Riserva di aggiudicazione: la Stazione committente si riserva di differire, spostare, annullare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- - Per tutte le condizioni non previste dal presente invito si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, alla vigente normativa in materia di appalti e contratti di lavori pubblici.

ART. 24 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

il contratto verrà perfezionato mediante scrittura privata secondo lo schema allegato, in conformità all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

L'inizio dei lavori, corrispondente alla data del verbale di consegna degli stessi, dovrà avvenire obbligatoriamente secondo disposizioni dell'amministrazione appaltante e durante il corso degli stessi potranno essere ordinate sospensioni specifiche al fine di permettere lo svolgimento di manifestazioni ed eventi pubblici di particolare interesse per la collettività (esempio: Maggiolata Lucignanese);

Prima della sottoscrizione del contratto l'appaltatore deve costituire una garanzia denominata "*garanzia definitiva*", ai sensi dell'art. 103, D.Lgs. 50/2016, sotto forma di cauzione o fidejussione secondo le modalità stabilite dall'art. 93 commi 2 e 3 del suddetto codice;

Inoltre l'appaltatore dovrà costituire e consegnare, ai sensi dell'art. 103 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, una idonea polizza assicurativa a favore del comune, per danni di esecuzione pari ad €. 55.000,00= che deve inoltre assicurare la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori per un importo di almeno €. 500.000,00;

ART. 25 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti

con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trattati dalla Centrale di Committenza avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia.

L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22, la documentazione è presente sia sul sito dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana che sul sito del Garante.

Titolari del trattamento dei dati sono:

- per la fase della procedura di appalto: Dr.ssa Marida Brogialdi Dirigente Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.
- per la fase della gestione del contratto e dello svolgimento del servizio: il responsabile dell'Area Tecnica del comune di Lucignano.

ART. 27 - PROCEDURE DI RICORSO

Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il TAR della Toscana con sede in Firenze via Ricasoli n. 40; Termine per il ricorso 30 giorni dalla conoscenza del procedimento; Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante; E' esclusa la competenza arbitrale.

Sansepolcro, lì 28/03/2022

Il Responsabile della
Centrale Unica di Committenza
Dr.ssa Marta del Cotto



ALLEGATI:

- Capitolato e Documenti progettuali
- Mod. DGUE
- Mod. A - Dati generali e dichiarazione requisiti
- Schema di contratto di appalto