



# UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA

Anghiari - Badia Tedalda - Caprese Michelangelo - Monterchi - Sansepolcro - Sestino

Via S. Giuseppe, 32 - 52037 Sansepolcro (AR)  
Part. I.V.A.: 02098160514

tel. 0575/7301 - fax 0575/730201  
E - mail: [protocollo@valtiberina.toscana.it](mailto:protocollo@valtiberina.toscana.it)

Prot. n. 13745

Sansepolcro, lì 29 NOV. 2023

Trasmessa a mezzo Piattaforma Start

**Spett.le Impresa**

**Procelli Costruzioni srl**  
**Via Marconi, 49**  
**52031 Anghiari (AR)**

PEC = [info@pec.procellicostruzioni.com](mailto:info@pec.procellicostruzioni.com)

## INVITO

*In esecuzione della Delibera di Giunta n. 30 del 17/03/2023 dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana e delle successive determinate a contrarre n. 242 del 27/04/2023 e n. 750 del 22/11/2023, con la presente si richiede a Codesta Spett.le IMPRESA, la disponibilità ad assumere l'affidamento della esecuzione dei lavori in oggetto, secondo le modalità, condizioni e con i tempi stabiliti nella documentazione di progetto.*

## LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' DEL RIORDINO FONDARIARIO

**CIG: Z503AF08E4 – CUP: C87H22002310007 - CPV: 45233141-9**

## INDICAZIONI PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente documento contiene le indicazioni, la documentazione necessaria e le modalità di presentazione, per la accettazione dell'affidamento dei lavori in oggetto.

*L'affidamento sarà effettuato in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>, secondo le seguenti istruzioni.*

*E' necessario che l'impresa interessata sia iscritta al sistema START.*

## **STAZIONE APPALTANTE**

### **UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA**

via San Giuseppe n. 32 – 52037 Sansepolcro (AR)

tel. 0575 7301 – fax 0575 730201

e-mail: [protocollo@valtiberina.toscana.it](mailto:protocollo@valtiberina.toscana.it) – pec: [uc.valtiberina@pec.it](mailto:uc.valtiberina@pec.it)

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Geom. Stefano Romolini – Tel. 0575 730284 – e-mail [ruoli@valtiberina.toscana.it](mailto:ruoli@valtiberina.toscana.it)

### **ART. 1 – OGGETTO DEI LAVORI E LUOGO DI SVOLGIMENTO**

L'appalto ha per oggetto i lavori per gli interventi di miglioramento della viabilità di accesso ad alcuni luoghi strategici per la fruizione del Demanio forestale della Valtiberina e la messa in sicurezza, potenziamento e valorizzazione di alcuni tratti della rete escursionistica della Valtiberina. Tutte le opere dovranno essere eseguite a regola d'arte. Si tratta della messa in sicurezza della viabilità del riordino fondiario in comune di Anghiari e Sansepolcro.

CIG: Z503AF08E4 – CUP: C87H22002310007 - CPV: 45233141-9

Luogo esecuzione: Comune di Anghiari e Sansepolcro

### **ART. 2 – IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO**

L'importo complessivo a base di affidamento è di € **20.073,20**, (Euro ventimilasettantatre,20) I.V.A. esclusa, di cui € **12.846,85** soggetti a ribasso ed € **802,93** per oneri e costi della sicurezza e in base alle indicazioni di cui all'art. 41 c. 14 del D. Lgs. 36/2023, la Stazione Appaltante ha individuato i costi della manodopera quantificati in € **6.423,42** (32% dell'importo lavorazioni) non soggetti a ribasso. L'appalto non è suddiviso in lotti. Il prezzo di affidamento è soggetto a revisione ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023.

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie e classifica:

**OG3: Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari e piste aeroportuali**

### **ART.3 – FINANZIAMENTO E PAGAMENTI**

L'intervento è finanziato in parte con contributo ai sensi del Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n.25984 del 27/12/2022 per l'assegnazione di Fondo Regionale della Montagna 2022 – ex art. 87 L. R. 68/2011 e in parte con fonti propri dell'ente.

Pagamenti:

Il pagamento dei lavori sarà effettuato sulla base di atti contabili a norma del Regolamento approvato con ex DPR 207/2010 sulle opere pubbliche. Gli acconti verranno corrisposti al raggiungimento dell'importo minimo di € 10.000,00 al netto delle ritenute di legge.

### **ART. 4 – TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il tempo utile entro il quale dovranno essere compiuti i lavori e' fissato in gg.365 successivi e continui decorrenti dalla data della consegna. La pena pecuniaria in caso di mancata ultimazione nel termine suddetto e' fissata in € 20,00 per ogni giorno di ritardato compimento.

Il conto finale dei lavori sarà redatto entro 360 giorni dalla data della accertata ultimazione. La visita di accertamento della regolare esecuzione, o di collaudo, sarà fatta entro i 90 giorni successivi alla data del conto finale medesimo.

Fino a quest'ultima data l'impresa resterà responsabile della buona conservazione e della manutenzione delle opere eseguite..

**Non è previsto premio di accelerazione di cui all'art. 126 comma 2 del D. Lgs. 36/2023.**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre l'inizio dei lavori anche antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza, ai sensi dell'art. 17, comma 9, del Codice.



## **ART. 5 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D. L. 36/2023.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – alla aggiudicazione.

## **ART. 6 – REQUISITI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO**

L'affidamento è rivolto ad operatore economico individuato dalla Amministrazione Appaltante, in possesso dei seguenti requisiti:

### **a - Requisiti di Ordine Generale:**

- Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023.

### **b - Requisiti di Idoneità Professionale:**

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività inerente ai lavori in appalto.

- Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

### **d - Requisiti di Capacità tecnica:**

- Possesso di attestazione SOA per Categoria OG3 classe I

OPPURE

- Possesso dei requisiti come previsti dall'art. 28 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. 36/2023.

*In caso di necessità di nuove assunzioni nell'ambito della esecuzione del presente contratto, l'affidatario è tenuto al rispetto delle disposizioni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa di all'art. 102 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 36/2023.*

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato per mezzo dei **Mod. A** allegato al presente invito.

## **ART. 7 – SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente dei contratti ad alta intensità di manodopera.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, dovranno essere eseguite a cura del soggetto aggiudicatario le seguenti prestazioni o lavorazioni, a meno che subappaltatori siano iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- trasporto e smaltimento dei materiali di rifiuto provenienti dal cantiere;

Il subappalto potrà essere autorizzato alle seguenti condizioni:

- Il subappaltatore non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- Il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- Il concorrente all'atto dell'offerta abbia indicato le parti di lavoro, servizio o fornitura che intende subappaltare;
- Sia dimostrata la assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate all'art. 119, comma 11, del Codice; nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Autorità, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori

#### **ART. 8 - VARIANTI E MODIFICHE DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di approvare in corso d'opera modifiche e/o varianti non sostanziali e migliorative al progetto, che non ne alterano la natura generale del contratto, per realizzare miglioramenti e completamenti non compresi nell'appalto. Per la quantificazione economica di dette varianti verranno adottati i prezzi unitari già approvati nel progetto principale, oppure verranno applicati i prezziari regionali in vigore.

Le varianti in aumento verranno finanziate con utilizzo delle economie ottenute in fase di aggiudicazione e/o con ulteriori risorse aggiuntive reperite dalla Amministrazione comunale.

#### **REVISIONE PREZZI**

In materia di revisione dei prezzi si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 120 del D. Lgs. 36/2026 e della ulteriore normativa vigente in materia.

#### **ART. 9 - DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI – RICHIESTE CHIARIMENTI**

Il progetto ed ogni altra documentazione è disponibile nella pagina riservata alla presente gara nel sistema telematico della Regione Toscana START <https://start.toscana.it> o presso l'Ufficio Tecnico del Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso il sistema telematico START mediante l'apposita funzione **“Richiesta chiarimenti”**, nella pagina di dettaglio della presente procedura. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

#### **ART. 10 - COMUNICAZIONI**

1 – Le comunicazioni previste dall'art. 90 del D. Lgs. 36/2023 verranno effettuate attraverso PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione

2 - Tutte le ulteriori comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono e si danno per eseguite mediante avvisi pubblicati sul sistema START oppure mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

#### **ART. 11 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

L'accettazione dell'affidamento dei lavori in oggetto e la presentazione della documentazione necessaria dovrà avvenire **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it> .

Il soggetto interpellato dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 13/12/2023**, la seguente documentazione:

**A) Documentazione amministrativa**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

**B) Documentazione tecnica** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

**C) Documentazione economica** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

**La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare deve essere in formato PDF o PDF/A e deve essere firmata digitalmente.**



## **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **1 - Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti**

Nella sezione “Richieste Amministrative” l'operatore dovrà caricare il Mod dichiarazioni generali e requisiti, reso disponibile sulla piattaforma START, in cui vengono indicati i dati generali, il possesso dei requisiti richiesti ed altre informazioni

Nel medesimo Mod. A il concorrente dovrà inoltre dichiarare:

- Il possesso dei requisiti di qualificazione,
- le proprie posizioni INPS e INAIL,
- l'Agenzia delle entrate competente per territorio,
- l'Assenza di accertamenti relativi ad atti o comportamenti discriminatori e il rispetto degli impegni di cui all'articolo 102 del Codice.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il Mod. A;
- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a depernare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato, previamente convertito in formato “.pdf”;
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio “Mod. A – Dichiarazioni dati generali e requisiti” il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

### **2 – Mod. B – Dichiarazione applicazione CCNL**

L'operatore economico deve presentare la dichiarazione relativa all'applicazione CCNL.

A tal fine il concorrente dovrà:

- > scaricare sul proprio PC l'allegato (Mod. B -DICHIAZIONE APPLICAZIONE CCNL);
- >firmare digitalmente il documento;
- > inserire nel sistema, nell'apposito spazio “Dichiarazione applicazione CCNL”, il documento firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo, CCNL per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini o un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, anche ai sensi dell'art.11 del D. Lgs. 36/2023.

### **3 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**

Il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, compilato nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell'art. 91 c. 3 del D. Lgs. 36/2023. e della circolare MIT n. 3/2016 (predisposto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016). In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, della Codice;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 .

**4 – Attestazione SOA** per categoria e classifica come precedentemente indicato. (Non obbligatorio)

## **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Nella sezione “Richieste Tecniche” l'operatore dovrà caricare file formato .pdf del computo metrico firmato per accettazione dal titolare o legale rappresentante. (Scaricare il file “Computo metrico”, firmarlo per accettazione con firma digitale e ricaricarlo nel sistema START).

## **C) OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente, deve formulare la propria offerta economica mediante la compilazione del **form on line "Offerta Economica"**. L'offerta deve essere espressa come percentuale di ribasso unica, arrotondata alla seconda cifra decimale, rispetto all'importo a base di Affidamento.

**L'offerta economica non potrà essere in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.**

#### **Modalità di presentazione dell'offerta economica**

Per presentare la dichiarazione "**Offerta economica**" il concorrente deve:

- a) **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- b) **Compilare** il form on line nella gestione della documentazione economica;
- c) **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- d) **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica";
- e) **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

#### **ART. 10 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

La procedura di affidamento si svolgerà presso la sede della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana in Sansepolcro (AR) via San Giuseppe n. 32, il giorno 18/12/2023 alle ore 8,30 secondo la seguente procedura:

- a) In una prima fase il RUP, assistito da due testimoni, procederà ad esaminare la documentazione amministrativa del concorrente, verificandone la completezza e correttezza e verificando il possesso dei requisiti richiesti.
- b) Successivamente procederà all'apertura della documentazione tecnica ed economica.

Alle fasi della procedura potranno assistere i titolari o legali rappresentanti del soggetto interpellato.

Al termine delle operazioni, verrà redatto apposito verbale. Sul soggetto affidatario verranno eseguite le verifiche del possesso dei requisiti dichiarati. La aggiudicazione definitiva diverrà efficace ad esito positivo delle verifiche ed accertamenti effettuati.

#### **ART. 11 - AVVERTENZE**

- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto oppure ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'impresa interpellata è vincolata alla propria offerta per n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione.
- La partecipazione alla procedura costituisce, ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata delle norme di cui all'invito, al presente disciplinare e delle altre richiamate.
- Riserva di aggiudicazione: la Stazione committente si riserva di differire, spostare, annullare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo, CCNL per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini o un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, anche ai sensi dell'art.11 del D. Lgs. 36/2023.
- Per tutte le condizioni non previste dal presente invito si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, alla vigente normativa in materia di appalti e contratti di lavori pubblici.

#### **ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.



Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

#### **ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trattati dalla Centrale di Committenza avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia. L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22, la documentazione è presente sia sul sito dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana che sul sito del Garante.

Titolari del trattamento dei dati sono:

- per la fase della procedura di appalto: Dott.ssa Marta Del Corto responsabile P. O. della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.
- per la fase della gestione del contratto e della esecuzione dei lavori: Geom. Stefano Romolino, responsabile tecnico del Unione dei Comuni.

#### **ART. 16 - CONTROVERSIE**

Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il TAR della Toscana con sede in Firenze via Ricasoli n. 40; Termine per il ricorso 30 giorni dalla conoscenza del procedimento;

Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante;

E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 17 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- D.Lgs. 31/03/2023 n. 36

Sansepolcro, lì 29/11/2023

Il Responsabile  
(Geom. Stefano Romolini)



#### **ALLEGATI:**

- Computo Metrico
- Foglio Patti e Condizioni
- Mod. DGUE
- Mod. A dichiarazioni generali e requisiti
- Mod. B Dichiarazione applicazione CCNL