



# UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA

Anghiari - Badia Tedalda - Caprese Michelangelo - Monterchi - Sansepolcro - Sestino

Via S. Giuseppe, 32 - 52037 Sansepolcro (AR)  
Part. I.V.A.: 02098160514

tel. 0575/7301 - fax 0575/730201  
E - mail: protocollo@valtiberina.toscana.it

Prot. n. 6460

Sansepolcro, lì 23 MAG. 2024

Trasmessa a mezzo Piattaforma Start

Spett.le Impresa

Ambrogetti Luca  
Via Trappola, 22  
47028 Verghereto (FC)

PEC = lucaambrogetti@pec.confartigianato.it

## INVITO

*In esecuzione della Delibera di Giunta n. 30 del 13/03/2024 dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana e della successiva determina a contrarre n. 348 del 22/05/2024, con la presente si richiede a Codesta Spett.le IMPRESA, la disponibilità ad assumere l'affidamento della esecuzione dei lavori in oggetto, secondo le modalità, condizioni e con i tempi stabiliti nella documentazione di progetto.*

## LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA E DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITÀ DI SERVIZIO DEL COMPENSORIO DEL RIORDINO FONDARIO NEI COMUNI DI SANSEPOLCRO E ANGIARI

*(art. 50 comma 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023)*

CUP: C65F24000350005 - CPV: 45233141-9

## INDICAZIONI PER LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente documento contiene le indicazioni, la documentazione necessaria e le modalità di presentazione, per la accettazione dell'affidamento dei lavori in oggetto.

*L'affidamento sarà effettuato in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>, secondo le seguenti istruzioni.*

*E' necessario che l'impresa interessata sia iscritta al sistema START.*

## **STAZIONE APPALTANTE**

### **UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA**

via San Giuseppe n. 32 – 52037 Sansepolcro (AR)

tel. 0575 7301 – fax 0575 730201

e-mail: [protocollo@valtiberina.toscana.it](mailto:protocollo@valtiberina.toscana.it) – pec: [uc.valtiberina@pec.it](mailto:uc.valtiberina@pec.it)

## **RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO**

Geom. Stefano Romolini – Tel. 0575 730284 – e-mail [ruoli@valtiberina.toscana.it](mailto:ruoli@valtiberina.toscana.it)

## **ART. 1 – OGGETTO DEI LAVORI E LUOGO DI SVOLGIMENTO**

L'appalto ha per oggetto i lavori di messa in sicurezza e miglioramento della viabilità del comprensorio del riordino fondiario tra i comuni di Sansepolcro ed Anghiari.

Le opere consistono nella ricarica, livellamento della sede stradale, nel sbianchinamento e formazione di scoli al fine di consentire alle acque meteoriche di defluire verso i fossi di scolo. Tutte le opere dovranno essere eseguite a regola d'arte.

CUP: C65F24000350005 - CPV: 45233141-9

Luogo esecuzione: Comune di Anghiari e Sansepolcro

## **ART. 2 – IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO**

L'importo complessivo a base di affidamento è di € **96.774,19**, (Euro novantaseimilasettecentosettantaquattro,19) I.V.A. esclusa, di cui € **73.088,94** soggetti a ribasso, € **3.342,94** per oneri e costi della sicurezza e in base alle indicazioni di cui all'art. 41 c. 14 del D. Lgs. **36/2023**, la Stazione Appaltante ha individuato i costi della manodopera quantificati in € **20.342,31** (21,77% dell'importo lavorazioni) non soggetti a ribasso. L'appalto non è suddiviso in lotti. Il prezzo di affidamento è soggetto a revisione ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023.

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie e classifica:

**OG3: Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari e piste aeroportuali**

## **ART.3 – FINANZIAMENTO E PAGAMENTI**

L'intervento è finanziato con fonti propri dell'Unione dei Comuni della Valtiberina Toscana.

Pagamenti:

Il pagamento dei lavori sarà effettuato sulla base di atti contabili a norma del Regolamento approvato con ex DPR 207/2010 sulle opere pubbliche. L'appaltatore avrà diritto a pagamenti in acconto, in corso d'opera ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso d'asta e delle prescritte ritenute di cui agli articoli 33 del Capitolato generale e 48 del regolamento per la contabilità generale dello stato approvato con R.D. 23 Maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii., raggiunga la cifra di € 20.000 (ventimila euro) come previsto all'art.24 del capitolato speciale d'appalto.

## **ART. 4 – TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI**

Il tempo utile entro il quale dovranno essere compiuti i lavori è fissato in gg.210 successivi e continui decorrenti dalla data della consegna. La pena pecuniaria in caso di mancata ultimazione nel termine suddetto è fissata in € 50,00 per ogni giorno di ritardato compimento.

Il conto finale, ai sensi del ex DPR n. 207/2010 sarà compilato entro tre mesi dalla data di ultimazione dei lavori. La visita di collaudo dovrà iniziarsi entro il secondo trimestre a decorrere dalla data di ultimazione. Le operazioni di collaudo dovranno compiersi entro sei mesi dal loro inizio, ai sensi del DPR n. 207/2010.

Fino a quest'ultima data l'impresa resterà responsabile della buona conservazione e della manutenzione delle opere eseguite.

**Non è previsto premio di accelerazione di cui all'art. 126 comma 2 del D. Lgs. 36/2023.**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di disporre l'inizio dei lavori anche antecedentemente alla stipulazione del contratto in caso di motivate ragioni di urgenza, ai sensi dell'art. 17, comma 9, del Codice.

#### **ART. 5 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del D. L. 36/2023.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – alla aggiudicazione.

#### **ART. 6 – REQUISITI DEL SOGGETTO AFFIDATARIO**

L'affidamento è rivolto ad operatore economico individuato dalla Amministrazione Appaltante, in possesso dei seguenti requisiti:

##### **a - Requisiti di Ordine Generale:**

- Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dagli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023<sup>1</sup>.

**La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE)**

##### **b - Requisiti di Ordine Speciale (art. 100 D.Lgs. 36/2023):**

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

##### **- Requisiti di Idoneità Professionale:**

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività inerente ai lavori in appalto, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

- Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

##### **- Requisiti di Capacità tecnica:**

- Possesso di attestazione SOA per Categoria OG3 classe I

OPPURE

- Possesso dei requisiti come previsti dall'art. 28 dell'Allegato II.12 al D. Lgs. 36/2023.

*In caso di necessità di nuove assunzioni nell'ambito della esecuzione del presente contratto, l'affidatario è tenuto al rispetto delle disposizioni in materia di pari opportunità e inclusione lavorativa di all'art. 102 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 36/2023.*

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato per mezzo dei **Mod. A** allegato al presente invito.

**VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE mediante le funzionalita' del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) istituito presso la Banca Dati ANAC**

<sup>1</sup> Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità. Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza. Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Fermo restando l'obbligo per l'Operatore di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'art. 24 comma 4, del D. Lgs. 36/2023 e della Delibera ANAC n. 262 del 20 giugno 2023, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e nello specifico mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute.

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

**Mediante le suddette funzionalità, l'Operatore Economico inserisce la documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale, professionale e speciale per la partecipazione alla presente procedura nel FVOE e autorizza la Stazione Appaltante alla consultazione e verifica delle dichiarazioni contenute nel suddetto fascicolo.**

#### **ART. 7 – SUBAPPALTO**

Ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023, il contratto non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente dei contratti ad alta intensità di manodopera.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto, dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro e di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori ovvero di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, dovranno essere eseguite a cura del soggetto aggiudicatario le seguenti prestazioni o lavorazioni, a meno che subappaltatori siano iscritti nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori di cui al comma 52 dell'articolo 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190, ovvero nell'anagrafe antimafia degli esecutori istituita dall'articolo 30 del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229:

- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- trasporto e smaltimento dei materiali di rifiuto provenienti dal cantiere;

Il subappalto potrà essere autorizzato alle seguenti condizioni:

- Il subappaltatore non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- Il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- Il concorrente all'atto dell'offerta abbia indicato le parti di lavoro, servizio o fornitura che intende subappaltare;
- Sia dimostrata la assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del d.lgs. 36/2023.

La Stazione Appaltante procederà al pagamento diretto del subappaltatore solo nelle ipotesi indicate all'art. 119, comma 11, del Codice; nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere all'Autorità, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori

#### **ART. 8 - VARIANTI E MODIFICHE DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di approvare in corso d'opera modifiche e/o varianti non sostanziali e migliorative al progetto, che non ne alterano la natura generale del contratto, per realizzare miglioramenti e completamenti non compresi nell'appalto. Per la quantificazione economica di dette varianti verranno adottati i prezzi unitari già approvati nel progetto principale, oppure verranno applicati i prezzi regionali in vigore.

Le varianti in aumento verranno finanziate con utilizzo delle economie ottenute in fase di aggiudicazione e/o con ulteriori risorse aggiuntive reperite dalla Amministrazione comunale.

REVISIONE PREZZI

In materia di revisione dei prezzi si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 60 e 120 del D. Lgs. 36/2026 e della ulteriore normativa vigente in materia.

#### **ART. 9 - DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI – RICHIESTE CHIARIMENTI**

Il progetto ed ogni altra documentazione è disponibile nella pagina riservata alla presente gara nel sistema telematico della Regione Toscana START <https://start.toscana.it> o presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Montecatini Terme.

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso il sistema telematico START mediante l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**", nella pagina di dettaglio della presente procedura. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

#### **ART. 10 - COMUNICAZIONI**

1 – Le comunicazioni previste dall'art. 90 del D. Lgs. 36/2023 verranno effettuate attraverso PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione

2 - Tutte le ulteriori comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, avvengono e si danno per eseguite mediante avvisi pubblicati sul sistema START oppure mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

#### **ART. 11 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE**

L'accettazione dell'affidamento dei lavori in oggetto e la presentazione della documentazione necessaria dovrà avvenire **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it> .

Il soggetto interpellato dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla presente procedura, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 31/05/2024**, la seguente documentazione:

**A) Documentazione amministrativa**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

**B) Documentazione tecnica** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

**C) Documentazione economica** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico.

**La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare deve essere in formato PDF o PDF/A e deve essere firmata digitalmente.**

#### **A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

##### **1 - Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti**

Nella sezione "Richieste Amministrative" l'operatore dovrà caricare il Mod dichiarazioni generali e requisiti, reso disponibile sulla piattaforma START, in cui vengono indicati i dati generali, il possesso dei requisiti richiesti ed altre informazioni

Nel medesimo Mod. A il concorrente dovrà inoltre dichiarare:

- Il possesso dei requisiti di qualificazione,
- le proprie posizioni INPS e INAIL,
- l'Agenzia delle entrate competente per territorio,
- l'Assenza di accertamenti relativi ad atti o comportamenti discriminatori e il rispetto degli impegni di cui all'articolo 102 del Codice.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il Mod. A;

- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a depennare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato, previamente convertito in formato “.pdf”;
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio “Mod. A – Dichiarazioni dati generali e requisiti” il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

## **2 – Mod. B – Dichiarazione applicazione CCNL**

L'operatore economico deve presentare la dichiarazione relativa all'applicazione CCNL.

A tal fine il concorrente dovrà:

- > scaricare sul proprio PC l'allegato (Mod. B -DICHIAZIONE APPLICAZIONE CCNL);
- > firmare digitalmente il documento;
- > inserire nel sistema, nell'apposito spazio “Dichiarazione applicazione CCNL”, il documento firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo, CCNL per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini o un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, anche ai sensi dell'art.11 del D. Lgs. 36/2023.

## **3 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**

Il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, compilato nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell'art. 91 c. 3 del D. Lgs. 36/2023. e della circolare MIT n. 3/2016 (predisposto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016). In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- a) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Titolo IV, Capo II, della Codice;
- b) di essere in possesso dei requisiti di ordine speciale di cui all'articolo 100 .

**4 – Attestazione SOA** per categoria e classifica come precedentemente indicato. (Non obbligatorio)

## **B) DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Nella sezione “Richieste Tecniche” l'operatore dovrà caricare file formato .pdf del computo metrico estimativo firmato per accettazione dal titolare o legale rappresentante. (Scaricare il file “Computo metrico”, firmarlo per accettazione con firma digitale e ricaricarlo nel sistema START).

## **C) OFFERTA ECONOMICA**

Il concorrente, deve formulare la propria offerta economica mediante la compilazione del **form on line “Offerta Economica”**. L'offerta deve essere espressa come percentuale di ribasso unica, arrotondata alla seconda cifra decimale, rispetto all'importo a base di Affidamento.

**L'offerta economica non potrà essere in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.**

### **Modalità di presentazione dell'offerta economica**

Per presentare la dichiarazione “Offerta economica” il concorrente deve:

- a) **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- b) **Compilare** il form on line nella gestione della documentazione economica;
- c) **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- d) **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica”;
- e) **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

## **ART. 10 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

La procedura di affidamento si svolgerà presso la sede della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana in Sansepolcro (AR) via San Giuseppe n. 32, il giorno 03/06/2024 alle ore 8,30

secondo la seguente procedura:

a) In una prima fase il RUP, assistito da due testimoni, procederà ad esaminare la documentazione amministrativa del concorrente, verificandone la completezza e correttezza e verificando il possesso dei requisiti richiesti.

b) Successivamente procederà all'apertura della documentazione tecnica ed economica.

Alle fasi della procedura potranno assistere i titolari o legali rappresentanti del soggetto interpellato.

Al termine delle operazioni, verrà redatto apposito verbale. Sul soggetto affidatario verranno eseguite le verifiche del possesso dei requisiti dichiarati. La aggiudicazione definitiva diverrà efficace ad esito positivo delle verifiche ed accertamenti effettuati.

#### **ART. 11 - AVVERTENZE**

- L'appalto viene affidato "a misura", il pagamento dei corrispettivi all'Appaltatore avverrà per stati di avanzamento in base alle disposizioni del Capitolato Speciale di Appalto.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto oppure ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'impresa interpellata è vincolata alla propria offerta per n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione.
- La partecipazione alla procedura costituisce, ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata delle norme di cui all'invito, al presente disciplinare e delle altre richiamate.
- Riserva di aggiudicazione: la Stazione committente si riserva di differire, spostare, annullare o revocare il presente procedimento, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo, CCNL per gli operai dipendenti dalle aziende industriali, edili ed affini o un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto, anche ai sensi dell'art.11 del D. Lgs. 36/2023.
- Per tutte le condizioni non previste dal presente invito si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, alla vigente normativa in materia di appalti e contratti di lavori pubblici.

#### **ART. 12 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

#### **ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati trattati dalla Centrale di Committenza avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con

riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia. L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22, la documentazione è presente sia sul sito dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana che sul sito del Garante.

Titolare del trattamento dei dati è Geom. Stefano Romolino, responsabile tecnico P.O. dell'Unione dei Comuni.

#### **ART. 16 - CONTROVERSIE**


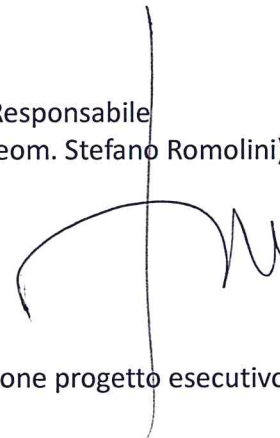
Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il TAR della Toscana con sede in Firenze via Ricasoli n. 40; Termine per il ricorso 30 giorni dalla conoscenza del procedimento;  
Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante;  
E' esclusa la competenza arbitrale.

#### **ART. 17 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- D.Lgs. 31/03/2023 n. 36

Sansepolcro, lì 23/05/2024

Il Responsabile  
(Geom. Stefano Romolini)



#### **ALLEGATI:**

- Computo Metrico
- Capitolato speciale d'appalto e allegati documentazione progetto esecutivo
- Mod. DGUE
- Mod. A dichiarazioni generali e requisiti
- Mod. B Dichiarazione applicazione CCNL