



SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE
UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA
VIA SAN GIUSEPPE 32 52037 SANSEPOLCRO (AR)

FIERA DI MEZZAQUARESIMA 2024

BANDO DI PARTECIPAZIONE SPAZI ESPOSITIVI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione di quanto stabilito con il Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 111 del 29.09.1998 e successive modifiche;
Vista in particolare la deliberazione C.C. n. 151 del 30/11/2010;
Richiamate la deliberazione della Giunta dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana n. 121 del 03/11/2015 e la determina n. 12 del 17/01/2024 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

Durante la prossima Fiera di Mezzaqueresima che si svolgerà a Sansepolcro nei giorni 14-15-16 e 17 marzo 2024 verranno resi disponibili spazi espositivi nelle zone di seguito indicate:

PARCHEGGIO VIALE VOLTA	SETTORE B	MACCHINE ED ATTREZZATURE AGRICOLE
PARCHEGGIO DI VIALE VENETO	SETTORE C	PRODOTTI PER L'EDILIZIA IMPIANTISTICA EDILIZIA E INDUSTRIALE
VIALE VENETO E PARCHEGGIO	SETTORE D	AUTO, MOTOVEICOLI, VEICOLI COMMERCIALI, CARRELLI
PORTA ROMANA	SETTORE E	PICCOLO ARTIGIANATO PRODOTTI DEL PROPRIO INGEGNO

Gli operatori dei settori sopra descritti interessati a prendere parte all'iniziativa dovranno presentare domanda in bollo da € 16,00 a partire **dal 17 GENNAIO 2024 ed entro il 14 FEBBRAIO 2024 compresi**, mediante compilazione dell'**Allegato 1 "Domanda di partecipazione"** personalmente o mediante procura (**Allegato 2: Modello procura speciale presentazione domanda**).

1. La domanda deve essere inviata al Comune di Sansepolcro:
 - tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comunesansepolcro@postacert.toscana.it;
 - mediante raccomandata con ricevuta di ritorno inviata a Comune di Sansepolcro, Ufficio Attività Produttive, Via Giacomo Matteotti n. 1. In tal caso, la domanda dovrà pervenire al destinatario entro la data di scadenza del termine di presentazione delle domande (14/02/2024) e la data di presentazione della domanda coinciderà con quella di protocollazione. Saranno escluse le domande

che perverranno oltre il termine indicato e, a tal fine, l'Ente è esonerato da qualsiasi ritardo nella consegna della raccomandata;

- consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Sansepolcro, Via Giacomo Matteotti n. 1, nei giorni ed orari di apertura al pubblico. In tale caso, quale data di presentazione della domanda farà fede la data del relativo protocollo di acquisizione.

Le domande dovranno pervenire complete di eventuale procura e di marca da bollo assolta secondo le modalità previste dalle norme vigenti.

2. Nella domanda dovranno essere indicate le generalità o la ragione sociale del richiedente, la partita IVA, nonché i generi che l'operatore intende proporre e i mq. che ritiene necessari per l'esposizione e/o la vendita.

Tale ultima indicazione è indispensabile al fine di programmare un'adeguata sistemazione delle attività e, pur non essendo vincolante per l'Ufficio, verrà concessa se, a giudizio dell'Ufficio stesso, risulterà compatibile con la superficie totale disponibile e con l'esigenza di garantire varietà espositiva.

3. La presentazione delle domande entro il termine finale indicato costituirà motivo di esclusione solo qualora gli spazi disponibili per settore siano inferiori al numero dei richiedenti. Qualora il numero dei richiedenti che ha presentato domanda nei termini sia superiore rispetto agli spazi disponibili, le domande verranno selezionate ed accolte tenendo conto delle presenze degli operatori richiedenti nelle edizioni precedenti e, in caso di parità, dell'ordine di presentazione delle stesse risultante dal numero di protocollo, in modo da formare una graduatoria che verrà utilizzata per l'assegnazione temporanea dei posti e per l'esclusione dei non assegnatari.

4. Verranno dichiarate non ricevibili le richieste inviate per l'esposizione di generi non coincidenti con quelli sopra indicati, salvo che sia verificata la disponibilità di spazi nell'area espositiva di riferimento e i generi proposti per l'esposizione siano attinenti a quelli sopra descritti. Anche in questo caso l'assegnazione avverrà nel rispetto dell'ordine di graduatoria formata tenendo conto dei criteri indicati al punto precedente.

5. Il **settore D**, riservato ad auto e motoveicoli, è ripartito in modo da garantire la creazione di moduli disposti come evidenziato nella cartografia depositata presso l'Ufficio Attività Produttive. L'assegnazione degli spazi ai richiedenti avviene a sorteggio, salvo diverso accordo tra gli espositori.

6. Quanto al **settore E**, riservato al piccolo artigianato e ai prodotti del proprio ingegno, gli spazi concedibili sono n. 6 (n. 1 spazio da m. 4,00x3,00 e n. 5 spazi da m. 3,00x3,00). In tale settore, la selezione verrà effettuata prioritariamente e a giudizio insindacabile dell'Ufficio, con riferimento ai generi proposti per l'esposizione e/o la vendita. Nel caso di presentazione di più domande aventi ad oggetto beni dello stesso genere, la graduatoria, e quindi l'assegnazione, seguirà il criterio del maggior numero di presenze registrate nelle passate edizioni. Chi intende presentare domanda per il settore E deve altresì compilare l'**Allegato 3 "Descrizione prodotto"** dove dovranno essere inserite le caratteristiche del bene realizzato e proposto.

Nei giorni di svolgimento della Fiera, qualora dopo la spunta per l'assegnazione dei posteggi riservati agli ambulanti rimasti vuoti (Bando assegnazione aree in concessione pubblicato il 14/12/2023), rimangano ulteriori posteggi liberi, si procederà alla spunta tra gli operatori del settore E che abbiano presentato domanda con le modalità e nei termini prescritti e che siano rimasti senza assegnazione. In tal caso, la concessione verrà rilasciata con validità giornaliera.

7. Ad eccezione del settore D, la ripartizione in spazi delle altre aree interessate dalla fiera e come sopra individuate, è effettuata provvisoriamente dall'Ufficio tenendo conto dei prodotti esposti dagli operatori partecipanti all'ultima edizione e potrà essere modificata sulla base delle esigenze eventualmente diverse dei partecipanti all'attuale edizione.

8. L'ufficio, preso atto delle esigenze segnalate dagli operatori, deciderà autonomamente e insindacabilmente la collocazione e la dimensione degli spazi nell'ambito del settore e provvederà all'assegnazione in modo da creare i settori omogenei sopra individuati, avendo cura di garantire comunque una sistemazione ordinata dei vari spazi in modo che siano adeguati per i visitatori e gli espositori.
9. Non saranno ammessi gli operatori che non siano in regola con i pagamenti relativi alle precedenti edizioni.
10. Per il noleggio degli spazi, relativamente ai **settori B, C e D** è previsto un costo complessivo pari ad € 8/mq. mentre, per il **settore E**, un costo pari alle tariffe deliberate per la Fiera di Mezzaquaresima dalla Giunta Comunale.
11. Il rilascio della concessione per l'occupazione degli spazi è subordinato al pagamento delle cifre sopra indicate. Gli operatori verranno informati dall'Ufficio circa le modalità di pagamento.
12. Il Comune non è responsabile per furti o danni arrecati agli oggetti in esposizione durante la manifestazione. Eventuali polizze assicurative sono a carico dell'operatore.
13. Il Comune non è responsabile per eventuali danni arrecati a terzi dalle strutture o attrezzature utilizzate per l'esposizione.
14. La presentazione della domanda comporta l'obbligo di effettiva partecipazione alla manifestazione. La mancata partecipazione senza sufficiente preavviso (almeno 15 giorni dall'inizio della manifestazione) e/o in mancanza di giustificato motivo comporterà la perdita di ogni priorità in occasione delle successive edizioni della manifestazione.
15. Gli assegnatari della concessione dovranno impegnarsi a garantire l'apertura degli stands dalle ore 9:30 alle ore 19:30 di ogni giorno di fiera. Il mancato rispetto di tale impegno comporterà la perdita di ogni priorità in occasione delle successive edizioni della manifestazione.
16. **Informativa agli interessati ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati**

Si informa che il Titolare del trattamento è: Suap Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana Via San Giuseppe n. 32, SANSEPOLCRO (AR) Tel. 0575 7320 PEC: suap.ucv@pec.it che ha nominato, quale DPO, Giampaolo Rachini - Quality Management dpo@qmsrl.it qm.srl@winpec.it Via Piave 74 53048 Sinalunga (SI)

La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi: mista, elettronica e cartacea.

I dati raccolti vengono utilizzati per le seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione al bando per l'assegnazione concessione spazio fiera;
- b) finalità di rendicontazione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Suap di dare esecuzione al servizio o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli economici e organizzativi.

Il trattamento verrà eseguito dalle persone autorizzate nell'ambito delle mansioni assegnate dal Titolare del Trattamento. I dati personali non saranno in alcun modo diffusi, potranno essere inoltre comunicati e trattati da soggetti terzi debitamente nominati quali Responsabili del trattamento o contitolari.

Il Suap Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana può comunicare i dati personali di cui è titolare ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Unione avviene su server ubicati all'interno della sede della stessa.

STRUTTURE INFORMATICHE

Denominazione attività	Gestione accessi e Attività di formazione
Strutture informatiche	Archivio informatico CED
Tipo Struttura	Interna
Sede	Sede operativa di Via San Giuseppe, 32 Sansepolcro (AR)

I dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Relativamente ai dati medesimi si potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 - "Diritto di accesso dell'interessato", 16 - "Diritto di rettifica", 17 - "Diritto alla cancellazione", 18 - "Diritto di limitazione al trattamento", 20 - "Diritto alla portabilità dei dati" del Regolamento UE 2016/679 nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 12 del Regolamento stesso.

Ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento.

Tutti i diritti di cui sopra potranno essere trattati inviando una e-mail al seguente indirizzo: dpo@qmsrl.it qm.srl@winpec.it

Gli interessati al trattamento hanno diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, ai sensi dell'art.77 del GDPR.

Allegati:

- 1) **Domanda di partecipazione;**
- 2) **Modello procura speciale presentazione domanda**
- 3) **Descrizione prodotto**

Sansepolcro, 17/01/2024



P.O. Settore 5/SUAP e Statistica
Rag. Antonio Segreti