



UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA

Anghiari - Badia Tedalda - Caprese Michelangelo - Monterchi - Sansepolcro - Sestino

Via S. Giuseppe, 32 - 52037 Sansepolcro (AR)
Part. I.V.A.: 02098160514

tel. 0575/730293 - fax 0575/730307
E - mail: uff.tec@valtiberina.toscana.it

Prot. n. 8335.....

Sansepolcro, li 11 OTT. 2017.....

TRASMESSA A MEZZO PEC

Spett.le Impresa

Vedi Elenco Allegato

INVITO

In esecuzione della Delibera G.U. di approvazione n. 59 del 27/04/2017 e successiva G.U. n. 108 del 10/10/2017, con la presente si invita Codesta Spett.le Impresa a partecipare alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, per l'appalto del servizio in oggetto. Nel disciplinare che segue si forniscono tutti gli elementi necessari per la partecipazione e per la presentazione delle offerte.

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE ASSOCIATI PER UN PERIODO DI DUE ANNI

CIG: 71645337A9 – CPV: 85310000-5

- A – SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI PERSONE AUTOSUFFICIENTI (ADA)
- B – SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA IN FAVORE DI SOGGETTI IN CONDIZIONI DI DISAGIO SOCIALE (ADE)
- C – SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE E SCOLASTICA IN FAVORE DI SOGGETTI DISABILI (AD104)

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le norme relative ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione dell'appalto. *La gara sarà svolta in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START)– Rete Telematica Regionale Toscana-altri enti Pubblici RTRT, utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> (nella sezione "Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) Sistema di acquisti telematici degli enti RTRT). Per partecipare alla gara è necessario che i concorrenti siano iscritti al sistema START.*

- STAZIONE APPALTANTE

Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana – Ente locale con propria autonomia
 Via San Giuseppe n.32 – 52037 Sansepolcro (AR) – Italia – Codice NUTS = ITE18
 tel. 0575-730299 - telefax 0575-730201
 e-mail: uff.tec@valtiberina.toscana.it - pec: uc.valtiberina@pec.it
 Indirizzo internet: www.valtiberina.toscana.it

- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Marida Brogialdi – Dirigente
 Tel. 0575.730220 - email: sociale@valtiberina.toscana.it

- NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- D.Lgs. 18/04/2016 n. 50.
- D.P.R. 05/10/2010 n. 207 per quanto ancora in vigore
- L.R. Toscana n. 38 del 13/07/2007

Art. 1 - OGGETTO DEI SERVIZI IN APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la gestione dei servizi di assistenza domiciliare associati, di competenza di questa Unione Montana dei Comuni, erogati nelle rispettive aree territoriali secondo le indicazioni di cui al capitolato tecnico e con le modalità in esso indicate, articolati nei tre seguenti distinti servizi:

| N. | Descrizione Oggetto del Servizio | Monte ore del servizio | | Importo a base di gara Euro | |
|---------------|---|------------------------|---------------------|-----------------------------|---------------------|
| | | Annuale | Biennale in appalto | Annuale | Biennale in appalto |
| 1 | Servizio di assistenza domiciliare in favore di persone autosufficienti (ADA) | 1.700 | 3.400 | 36.400,00 | 72.800,00 |
| 2 | Servizio di assistenza domiciliare educativa in favore di soggetti in condizioni di disagio sociale (ADE) | 4.900 | 9.800 | 104.900,00 | 209.800,00 |
| 3 | Servizio di assistenza domiciliare e scolastica in favore di soggetti disabili (AD104) | 5.000 | 10.000 | 107.050,00 | 214.100,00 |
| TOTALE | | | | | 496.700,00 |

I servizi oggetto del presente appalto sono compresi nell'allegato IX del Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016.

Art. 2 - LUOGHI DI SVOLGIMENTO DEI SERVIZI

Le strutture dove verranno svolti i servizi in appalto sono le seguenti:

| N. | Oggetto del servizio: | Luogo di svolgimento |
|----|---|--|
| 1 | Servizio di assistenza domiciliare in favore di persone autosufficienti (ADA) | Il servizio dovrà essere svolto presso il domicilio dei soggetti assistiti |
| 2 | Servizio di assistenza domiciliare educativa in favore di soggetti in condizioni di disagio sociale (ADE) | Il servizio dovrà essere svolto presso il domicilio dei soggetti assistiti |
| 3 | Servizio di assistenza domiciliare e scolastica in favore di soggetti disabili (AD104) | Il servizio dovrà essere svolto presso il domicilio dei soggetti assistiti |

Art. 3 - IMPORTO A BASE DI APPALTO

L'importo complessivo a base di appalto dei servizi in oggetto ammonta a € 496.700,00 (Euro quattrocentonovantaseimilasettecento e zero centesimi) I.V.A. esclusa, per tutta la durata del periodo dell'appalto (corrispondenti ad Euro 248.350,00 annuali), nella cifra complessiva sono compresi i costi del personale (per tipologia ed orari necessari e funzionali al servizio), i costi di impresa ed ogni altro onere previsto dal presente capitolato. Non vi sono oneri per rischi interferenziali in quanto non è prevista interferenza tra il personale dell'appaltatore ed altre situazioni lavorative.

L'importo a base di gara è stato calcolato sull'ammontare del monte ore massimo indicato sul capitolato. Il corrispettivo effettivo sarà calcolato mensilmente sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate, e rendicontate al momento della fatturazione nei modi stabiliti

Il prezzo di aggiudicazione derivante dalla presente procedura, determinato sulla base dell'offerta vincente, non è soggetto a revisione.

La aggiudicazione sarà unica per tutti e tre i servizi.

Art. 4 - DURATA DELL'APPALTO

Il servizio in appalto avrà la durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data della stipula del relativo contratto o dell'avvio delle prestazioni nelle more della formalizzazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 comma 11 del D. Lgs. 50/2016.

Art. 5 - PROCEDURA, MODALITA', CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016, secondo le modalità descritte nel presente disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto, visibili sulla piattaforma telematica START - Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana – <https://start.e.toscana.it/rtrt/>

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs 50/2016, sulla base dei seguenti elementi:

A) Offerta tecnica : max 70 punti

B) Offerta economica : max 30 punti

I punteggi relativi all'offerta tecnica ed all'offerta economica, per un punteggio massimo di 100 punti, saranno attribuiti secondo le modalità ed i criteri indicati nel prosieguo del presente disciplinare.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – alla aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

ART. 6 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura, gli operatori economici di cui all'art. 45 comma 1 del D. Lgs. 50/2016, in forma singola, associata, raggruppata o consorziata, purchè in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 – consorzi stabili ovvero consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con applicazione dell'art. 353 c.p.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare, altresì, i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

Art. 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE E PARTECIPAZIONE

Per poter essere ammessi alla gara i concorrenti dovranno essere in possesso, **al momento della presentazione della domanda di partecipazione**, dei requisiti di partecipazione di carattere generale, professionale e di qualificazione di seguito indicati:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE art. 80 D. Lgs. 50/2016:

- Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE art. 83 c. 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016:

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività inerente ai servizi in appalto, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza.

- Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE il requisito dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

In caso di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) D.Lgs. n. 163/2006 - consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi di imprese artigiane, i consorzi stabili - i requisiti di idoneità professionale dovranno essere posseduti sia dal consorzio che dalle imprese consorziate individuate quale esecutrici del servizio.

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA art. 83 lett. b) D. Lgs. 50/2016:

- Un fatturato di impresa nelle ultime tre annualità:

a - Relativo ai soli servizi nel settore specifico oggetto di gara (Gestione servizi di assistenza alla persona ed assimilabili) non inferiore a €. 450.000,00 Iva esclusa;

b - Relativo al volume d'affari globale dell'impresa non inferiore a € 600.000,00 I.V.A. esclusa;

Detto requisito, di prestazioni a favore di amministrazioni o enti pubblici, è comprovato, in sede di controllo, da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, mentre in favore di privati mediante la presentazione delle relative fatture.

- Referenze bancarie di almeno due primari istituti (nel caso in cui il concorrente intrattenesse rapporti con un solo istituto bancario, è ammessa la presentazione di una attestazione bancaria e di una idonea documentazione equivalente);

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-ORGANIZZATIVA art. 83 lett. c) D. Lgs. 50/2016:

- Disponibilità di risorse umane professionalmente adeguate nella misura minima prevista dal capitolato speciale d'appalto;

- Aver svolto nelle ultime tre annualità servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente appalto per un periodo non inferiore a 18 mesi anche non consecutivi, con indicazione per ciascuno anno del committente, pubblico o privato, degli importi contrattuali (IVA esclusa) e della durata per ciascuna annualità;

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di cui ai precedenti punti dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs 50/2016.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lett. b) e c) i requisiti di cui al precedente punto dovranno essere apportati ai sensi dell'articolo 47 del D. Lgs 50/2016.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovranno essere dichiarati per mezzo dei **Mod. A, Mod. B e Mod. C** come in seguito indicato nel presente Disciplinare.

Per partecipare alla procedura di gara i concorrenti dovranno essere iscritti presso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (S.T.A.R.T.) sez. RTRT.

Art. 8 – AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa in materia (art. 89 del D. Lgs. 50/2016) per i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Non è consentito, a pena di esclusione, che la stessa impresa ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara intenda ricorrere all'avvalimento dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo del presente disciplinare deve compilare la apposita Sezione del Mod. A

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Art. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Nel corso della verifica della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti alla gara, in caso di carenze di elementi formali, si applicheranno i principi relativi al cd. **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, le carenze della offerta tecnica e della offerta economica.

Art. 10 - DOCUMENTAZIONE - INFORMAZIONI

Il capitolato di appalto ed ogni altra documentazione attinente alla presente gara è visibile nell'area riservata del sistema telematico della Regione Toscana START <http://start.e.toscana.it/rtrt/>.

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il 27/10/2017**.

Art. 11 - COMUNICAZIONI

1 - Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste all'art. 76 del D.Lgs 50/2016, avvengono e si danno per eseguite mediante avvisi pubblicati sul sistema START oppure mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione.

2 - Le comunicazioni previste all'art. 76 del D.Lvo 50/2016 verranno effettuate attraverso PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti della Regione Toscana – Altri Enti RTRT utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

a – accedere all'area riservata tramite le proprie credenziali (userid e password)

b – selezionare la gara di interesse

c – selezionare “comunicazioni ricevute” tra le voci di menù presenti a sistema

Art. 12 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.);

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un certificato di autenticazione digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

Art. 13 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio di presentazione indicato in seguito, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT accessibile all'indirizzo <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione richiesta per la partecipazione.

Per identificarsi, i fornitori dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 02 86838415/38, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

Art. 14 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'affidamento dell'appalto è regolato dal presente Disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", consultabili sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri Enti Pubblici RTRT** – accessibile all'indirizzo internet <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. Non è consentito l'invio dell'offerta con altre modalità.

Art. 15 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente gara di appalto e formulare offerta, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 06/11/2017**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

a) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 – (9 – 10), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

b) Offerta tecnica, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

c) Offerta economica, firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione di gara, richiesta dal presente disciplinare e da presentare telematicamente, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF o PDF/A.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1 – “Domanda di partecipazione e Scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione attinente ai requisiti di ordine generale devono essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di partecipazione in associazione temporanea o raggruppamento, la documentazione deve essere presentata e sottoscritta da ciascuna delle imprese associate o raggruppate, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale.

La domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale vengono generate dal sistema telematico in seguito all'inserimento dei dati richiesti nei form on line.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

a) **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

b) **Compilare** i form on line;

- **“Forma di partecipazione / Dati identificativi”**;

- **“Modelli dinamici: inserimento dati”**.

• **Scaricare** sul proprio pc i documenti “domanda di partecipazione” e “scheda rilevazione requisiti generali” generati dal sistema (“domanda e scheda”);

• **Firmare digitalmente** i documenti “domanda di partecipazione” e “scheda rilevazione requisiti generali” generati dal sistema (“domanda e scheda”);

• **Inserire** nel sistema i documenti “domanda di partecipazione” e “scheda rilevazione requisiti generali” firmati digitalmente negli appositi spazi previsti (“domanda e scheda”).

2 – Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti

Il concorrente dovrà **compilare nelle sezioni pertinenti il Mod A** reso disponibile tra la documentazione di gara, in cui vengono dichiarate le seguenti condizioni:

- a) Dati generali; Forma di partecipazione;
- b) di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale;
- c) Eventuale ricorso all'avvalimento;
- d) Ogni altra eventuale dichiarazione ed informazione richiesta nel capitolato, nel bando e nel presente disciplinare, oppure ritenuta necessaria dal concorrente;

Il suddetto documento **deve essere firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute e **deve essere inserito** nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

La S.A. assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Successivamente, si procederà alla verifica della veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il Mod. A;
- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a cancellare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato;
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio "Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti", il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START;

Nel caso in cui l'operatore economico partecipa alla gara sotto forma di Associazione Temporanea, Raggruppamento, Consorzio, oppure nel caso di ricorso all'avvalimento, ogni componente della associazione temporanea, del raggruppamento, ogni consorziata individuata come esecutrice e l'impresa ausiliaria in caso di avvalimento, dovrà compilare un proprio "Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti" nella sola sezione 1, che sarà inserito nel sistema START a cura del soggetto concorrente.

3 – Mod. B – Dichiarazione assenza motivi di esclusione Art. 80 c. 1 e 2

Ciascuno dei soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 (sotto elencati), dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, con la quale dichiara la assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016.

- il titolare e i direttori tecnici, in caso di impresa individuale
- i soci e i direttori tecnici, se si tratta di società in nome collettivo
- i soci accomandatari e i direttori tecnici, se si tratta di società in accomandita semplice
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci
- soggetti di cui ai punti precedenti non più in carica, ma cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse
- **in caso di consorzio la dichiarazione dovrà essere prestata dal consorzio e da ciascun consorziato che sarà designato alla esecuzione dell'appalto**
- **in caso di concorrente costituito da soggetti riuniti od associati (o che intendono riunirsi od associarsi), la dichiarazione dovrà essere presentata dai soggetti sopra elencati per tutte le imprese che ne fanno (o ne faranno) parte**

Le dichiarazioni dovranno essere rilasciate secondo il modello allegato "Mod. B" scaricato dal sistema START, firmato digitalmente dal dichiarante e caricato nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START.

4 – Mod. C – Dichiarazione assenza cause di esclusione Art. 80 c. 4 e 5

Il legale rappresentante dell'operatore economico partecipante, dovrà presentare apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, contenente le dichiarazioni di cui di cui all'art. 80 commi 4 e 5 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di concorrente costituito da soggetti riuniti od associati (o che intendono riunirsi od associarsi), la dichiarazione dovrà essere presentata dai legali rappresentanti di ciascuna delle imprese che ne fanno (o ne faranno) parte

Le dichiarazioni dovranno essere rilasciate secondo il modello allegato "Mod. C" scaricato dal sistema START, firmato digitalmente dal dichiarante e caricato nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START.

5 – Garanzia provvisoria e impegno a costituire garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 i concorrenti partecipanti dovranno costituire una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara (pertanto di **Euro 9.934,00**), la cauzione dovrà essere specificatamente riferita all'oggetto dell'appalto, dovrà essere intestata alla Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana, e potrà essere prestata mediante versamento presso la tesoreria dell'Ente stesso o in alternativa anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa con validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio delle preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 Cod. Civ. e la dichiarazione che la sua operatività avrà luogo entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

I concorrenti **dovranno caricare la cauzione provvisoria all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, sottoforma di documento informatico sottoscritto digitalmente** ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005. E' consentito inserire copia scansionata della garanzia redatta in formato cartaceo, purchè firmata digitalmente dalle parti.

Unitamente alla cauzione provvisoria, dovrà essere inserito nell'apposito spazio sul sistema START la **Dichiarazione di Impegno del Fidejussore**, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo D. Lgs. 50/2016.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

6 – Versamento contributo ANAC

I concorrenti **dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START**, la documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo di gara di **Euro 35,00** in favore di ANAC, effettuato ai sensi dell'art. 1 comma 67 Legge 23/12/2005 n. 266 (vedere istruzioni per le modalità di versamento nel sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione www.anticorruzione.it – Servizi – Riscossioni contributi) –Delibera ANAC n. 1377 del 21/12/2016. A tale scopo si comunica che la gara ha il seguente **codice CIG: 71645337A9**.

7 – Il Capitolato speciale di appalto, debitamente firmato per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante del concorrente o del consorzio. In caso di associazione temporanea o raggruppamento, deve essere firmato in ogni pagina da tutte le imprese che ne fanno parte.

8 – Referenze bancarie, caricare nel sistema START le dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, attestanti la affidabilità finanziaria del soggetto concorrente (nel caso in cui il concorrente intrattenesse rapporti con un solo istituto bancario, è ammessa la presentazione di una attestazione bancaria e di una idonea documentazione equivalente).

9 – In caso di consorzi stabili ordinari e di consorzi di cooperative già costituiti, caricare nel sistema START l'atto di costituzione.

10 – In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti - già costituito, caricare nel sistema START il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) OFFERTA TECNICA QUALITATIVA

I concorrenti dovranno produrre PROGETTO TECNICO consistente in una relazione di massimo n. 12 facciate, formato A4, font Times New Romans, carattere 12, suddiviso punto per punto in base alle proposte corrispondenti ai singoli ai criteri di valutazione di cui all'art. 18.1 del presente Disciplinare. Le pagine eccedenti suddetto limite massimo non saranno valutate dalla Commissione giudicatrice.

La relazione dovrà essere distinta per punti articolati come segue:

1 – Progetto gestionale dei servizi:

Modalità di organizzazione, coordinamento, programmazione, esposizione e descrizione della fasi per lo svolgimento dei servizi, modalità di rilevazione e reportistica della attività svolta. Numero di figure professionali impiegate per le attività suddivise per i tre servizi, rispettive qualifiche professionali e ore settimanali prestate da ciascuna. Altre indicazioni ritenute necessarie per la illustrazione e valutazione del progetto gestionale proposto.

2 – Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali, connessi alle attività specifiche dell'appalto. Dimostrabili con protocolli di intesa, convenzioni ecc.

3 – Pianificazione didattica di corsi di aggiornamento professionale per il personale impiegato nel servizio.

4 – Disponibilità di sedi operative nell'ambito territoriale di svolgimento del servizio.

5 – Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione del grado di soddisfazione dell'utenza.

6 – Precedenti esperienze acquisite e precedenti servizi svolti nel settore inerente i servizi in oggetto, presso amministrazioni pubbliche, nelle ultime 5 annualità concluse (2012 – 2013 – 2014 – 2015 - 2016)

7 – Proposte innovative e migliorative rispetto a quanto richiesto dal capitolato che non comportino oneri aggiuntivi a carico della stazione appaltante:

a – Eventuale offerta di strumenti ed attrezzature idonee da impiegare nella realizzazione delle attività progettuali.

b – Eventuali ulteriori prestazioni e servizi – differenti da beni strumentali – rispetto a quelli previsti nel capitolato speciale.

La suddetta documentazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto sul sistema START per la offerta tecnica.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica qualitativa* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo** di cui al precedente punto A.3), l'*offerta tecnica qualitativa* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

C) OFFERTA ECONOMICA

I concorrenti dovranno presentare l'offerta economica formulata come **ribasso percentuale** espresso con indicazione numerica con massimo di n. 2 cifre decimali ,rispetto al prezzo posto a base di gara pari ad € 496.700,00 (Euro Quattrocentonovantaseimilasettecento e zero centesimi).

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Compilare** il documento "offerta economica" con tutti i dati ivi richiesti, previsti dal presente disciplinare;
- **Firmare digitalmente** il documento "Offerta economica" senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente, nell'apposito spazio previsto.

N.B. All'interno dell'offerta economica il fornitore dovrà indicare:

- i propri costi della manodopera (*)

- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa¹, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto.

Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

(*) Qualora il documento "offerta economica" generato da START non consenta l'inserimento della informazione relativa ai costi della manodopera, si consiglia di scaricare e stampare il modulo offerta economica generato da START, di AGGIUNGERE MANUALMENTE IN CALCE AL MODULO STAMPATO la indicazione dei suddetti costi della manodopera, scansionare il modulo così predisposto, firmarlo digitalmente e inserirlo a sistema nell'apposito spazio per l'offerta economica.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'**atto costitutivo**, l'*offerta economica* può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte di importo pari o in rialzo rispetto a quello a base di gara.

¹ Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Art. 16 - OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara ne dà comunicazione al Responsabile Unico del Procedimento affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

Art. 17 - MOTIVI DI NON AMMISSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Non è ammesso alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito l'offerta economica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere i documenti di natura amministrativa o l'offerta tecnica.
- Abbia inserito la documentazione dell'offerta tecnica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia pari o in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- non contenga l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

Art. 18 - CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il presente appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del Codice individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

| OFFERTA | PUNTEGGIO MASSIMO |
|-------------------|--------------------------|
| OFFERTA TECNICA | 70 |
| OFFERTA ECONOMICA | 30 |

| | |
|---------------|------------|
| TOTALE | 100 |
|---------------|------------|

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto ($0,000 \leq 0,004 = 0,00$) ($0,005 \geq 0,009 = 0,01$)

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica qualitativa e da quello ottenuto per l'offerta economica.

La stazione appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, oppure a non procedere all'aggiudicazione per motivi di opportunità e/o convenienza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Inoltre, in caso di offerte con uguale punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione alla ditta che avrà formulato l'offerta tecnica con il maggiore punteggio.

In caso di offerte in totale parità, si procederà mediante sorteggio.

1) Offerta Tecnica qualitativa (Max 70 punti)

La attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche avverrà, da parte della Commissione giudicatrice, sulla base dei seguenti criteri, secondo i parametri qui di seguito indicati:

| Elemento di valutazione | Punteggio Massimo |
|---|-------------------|
| Progetto gestionale dei servizi | 26 |
| Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali, connessi alle attività specifiche dell'appalto | 8 |
| Pianificazione didattica di corsi di aggiornamento professionale per il personale impiegato nel servizio | 5 |
| Disponibilità di sedi operative nell'ambito territoriale di svolgimento del servizio | 5 |
| Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione del grado di soddisfazione dell'utenza | 5 |
| Precedenti esperienze acquisite e precedenti servizi svolti nel settore inerente i servizi in oggetto | 8 |
| Proposte innovative e migliorative a – strumenti e attrezzature b – prestazioni e servizi | 5 8 |

La valutazione degli elementi qualitativi delle offerte tecniche, avverrà sulla base di quanto indicato al capo V delle "Linee Guida n. 2" ANAC approvate dal Consiglio della Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016:

Ogni elemento che compone la valutazione tecnica verrà esaminato e valutato separatamente utilizzando il sistema di cui al capo V lettera a) delle suddette linee guida:

Ad ogni elemento verrà attribuito un coefficiente di valutazione, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun componente della commissione di gara, sulla base dei giudizi riportati nella seguente tabella (con possibilità di attribuzione anche di coefficienti intermedi):

| Giudizio | Descrizione | Coefficiente |
|----------------|---|--------------|
| NON VALUTABILE | Proposta non rispondente alle esigenze del servizio, mancanza di concretezza delle soluzioni, non garantisce il rispetto degli standard minimi richiesti Oppure non è stata presentata proposta per l'elemento in esame. | 0 |

| | | |
|---------------|---|------|
| INSUFFICIENTE | Proposta di scarsa rispondenza alle esigenze del servizio, scarsa concretezza delle soluzioni, scarsa rispondenza agli standard minimi richiesti. | 0,25 |
| SUFFICIENTE | Proposta attinente alle esigenze del servizio, concretezza delle soluzioni senza innovazioni rilevanti, in linea con gli standard minimi richiesti. | 0,5 |
| BUONO | Proposta rispondente largamente alle esigenze del servizio, concretezza ed innovazione delle soluzioni, superiore agli standard minimi richiesti. | 0,75 |
| OTTIMO | Proposta di rispondenza superiore alle esigenze del servizio, eccellente concretezza ed innovazione delle soluzioni, notevolmente migliorativa rispetto agli standard minimi richiesti. | 1 |

Una volta che ciascun componente della commissione ha attribuito i coefficienti a ciascun elemento di ogni offerta, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Il punteggio per ciascun elemento di ogni offerta verrà determinato moltiplicando il coefficiente riparametrato per il punteggio massimo attribuibile a detto elemento.

Il progetto tecnico che non abbia raggiunto un punteggio almeno pari a **35** è considerato non sufficiente dal punto di vista qualitativo. Pertanto il concorrente sarà escluso e non si darà luogo all'apertura dell'offerta Economica.

Resta inteso che gli elementi qualitativi inseriti nell'offerta tecnica da parte del concorrente costituiranno oggetto di obbligo contrattuale per l'Impresa aggiudicataria senza che nessun onere aggiuntivo, oltre a quello indicato nell'offerta economica, possa essere richiesto all'Ente appaltante ed integra automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara compreso il Capitolato Speciale d'Appalto.

2) Offerta Economica (Max 30 punti)

L'offerta economica deve essere espressa come ribasso percentuale rispetto all'importo di **€ 496.700,00** posto a base di gara.

La valutazione del punteggio riferito al **solo elemento del prezzo** sarà calcolata applicando il metodo dell'interpolazione lineare, al ribasso percentuale offerto con attribuzione fino a n. 2 decimali, utilizzando la seguente formula:

$$(Po) = [(Ro) / (R \text{ max})] \times 30$$

Dove:

(Po) = Punteggio da assegnare all'offerta in esame

(Ro) = Ribasso percentuale proposto dall'offerta in esame

(R max) = Ribasso massimo proposto dall'offerta più vantaggiosa

30 = Punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

Il Presidente di gara in una prima seduta pubblica:

- I. verifica le condizioni di partecipazione, verifica la presenza e la completezza della documentazione amministrativa richiesta e procede all'ammissione alla gara dei concorrenti;
- II. verifica il contenuto delle buste tecniche progettuali e le rende disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione;

La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche progettuali dei soggetti ammessi sulla base dei criteri stabiliti ed attribuisce i rispettivi punteggi;

Il Presidente di gara in seduta pubblica procede:

- III. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-progettuale alle singole offerte;
- IV. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;

Successivamente:

- V. effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio;
- VI. provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio;
- VII. indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del c. 3 dell'art. 97 del Codice.

Le procedure sopra dette sono effettuate mediante le funzionalità del sistema telematico START.

L'Amministrazione procede alla verifica dell'anomalia dell'offerta nel caso in cui ricorrano i presupposti. Quindi il Presidente di gara procede all'aggiudicazione provvisoria della gara.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica progettuale e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data 08/11/2017 - ore 9,30 presso la sede della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana – in Sansepolcro (AR) via San Giuseppe n. 32.

La successiva seduta riservata di valutazione delle offerte tecniche, se i tempi lo consentiranno, si svolgerà lo stesso giorno (08/11/2017) immediatamente a seguire la seduta pubblica di ammissione;

La successiva seduta pubblica di valutazione delle offerte economiche, se i tempi lo consentiranno, si svolgerà lo stesso giorno (08/11/2017) immediatamente a seguire le sedute di ammissione e di valutazione offerte tecniche, altrimenti si terrà in data successiva che verrà comunicata ai concorrenti.

Alle fasi della procedura di gara, che si svolgono in seduta pubblica, può assistere in qualità di uditore il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persona munita di specifica delega fornita dallo stesso (uno per ogni soggetto concorrente).

Art. 19 – ULTERIORI DISPOSIZIONI

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, l'aggiudicatario è tenuto ad applicare i contratti collettivi di settore di cui all'art.51 del D.Lgs. 81/2015. Detta applicazione deve essere intesa nel senso che il concessionario deve prioritariamente assumere gli stessi addetti che hanno sin qui eseguito i servizi purché in possesso dei requisiti minimi fissati dagli atti di gara ed a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta dal Concessionario;

Art. 20 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il Dirigente responsabile del contratto verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e, nel caso di dichiarazioni aventi ad oggetto servizi effettuate a favore di committenti privati, richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, entro 10 giorni dalla data della medesima richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali dichiarati per la partecipazione alla gara nel presente disciplinare mediante la presentazione della seguente documentazione:

- i contratti, le fatture (o analoga documentazione) in copia conforme all'originale;
- la relativa attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Nel caso di dichiarazioni relative ad attività svolte a favore di committenti pubblici, l'Amministrazione provvederà a verificare, ai sensi dell'art. 43 comma 1 del DPR 445/2000 così come modificato dall'art. 15 comma 1 lett. c) della L.183/2011, direttamente presso gli enti destinatari dei servizi dichiarati la veridicità di quanto dichiarato.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i controlli sui requisiti di ordine generale dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara. Tali controlli sono effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che nei confronti dei consorziati indicati nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale" come soggetti per i quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento, i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dei soggetti indicati dal concorrente come ausiliari.
- nel caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80, del Codice, ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;

- a revocare, nel caso di controllo con esito negativo sull'aggiudicatario provvisorio, l'aggiudicazione provvisoria formulata e a individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio;

- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito negativo riguardi entrambi tali soggetti;

- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 38/2007 il dirigente responsabile del contratto procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di sottoscrizione della dichiarazione resa all'interno del documento "Domanda e Scheda". L'amministrazione segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione invita l'aggiudicatario a:

- stipulare il contratto nel termine di 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- versare l'importo relativo alle spese di imposta di bollo e di registro per il contratto;
- costituire garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto.

La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia a corredo dell'offerta prestata ai sensi dell'art. 93 del Codice. L'amministrazione conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 32, comma 10 del Codice.

Garanzia definitiva

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria definitiva.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

Art. 21 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

Art. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

I dati inseriti nella domanda di partecipazione e nella scheda di rilevazione dei requisiti di carattere generale vengono acquisiti ai fini della partecipazione in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale, nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;

I dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli e gestirli garantendo la sicurezza e la riservatezza.

I dati potranno essere comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990 e dalla L.R. n. 9/1995.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/6/2003 n. 196.

Art. 23 - TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati è la Dott/ssa Marida Brogialdi Dirigente Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.

Art. 24 - PROCEDURE DI RICORSO

Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il TAR della Toscana con sede in Firenze via Ricasoli n. 40; Termine per il ricorso 30 giorni dalla conoscenza del procedimento; Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante; E' esclusa la competenza arbitrale.

Il R. U. P.

Dr.ssa Marida Brogialdi



ALLEGATI:

- Capitolato Speciale
- Mod. A - Dati generali e dichiarazione requisiti
- Mod. B - Dichiarazione assenza motivi di esclusione Art. 80 c. 1 e 2
- Mod. C - Dichiarazione assenza cause di esclusione Art. 80 c. 4 e 5



