

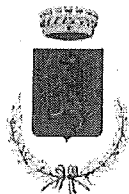
Centrale Unica di Committenza

(art. 37 del D. Lgs 50/2016)

Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana

via San Giuseppe n. 32 - 52037 Sansepolcro (AR)

tel 0575 730299 - fax 0575 730201 - e-mail uff.tec@valtiberina.toscana.it



COMUNE DI LUCIGNANO

(Provincia di Arezzo)

Piazza Del Tribunale, 22 - 52046 Lucignano AR

☎ 0575 838033-6 Fax 0575 836899 - PEC comune.lucignano@postacert.toscana.it

Prot. n. 8107

Sansepolcro, li 29 LUG. 2019

TRASMESSA A MEZZO PEC

Spett.le Impresa

Vedi Elenco Allegato

INVITO

In esecuzione delle Delibere di G. C. n. 21 del 07/02/2019 e n. 22 del 16/02/2019, il Comune di Lucignano, tramite la Centrale Unica di Committenza della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana, con la presente invita Codesta Spett.le Impresa a partecipare alla procedura negoziata per l'appalto dei lavori di cui all'oggetto.

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL BASTIONE NORD DELLA FORTEZZA MEDICEA DEL COMUNE DI LUCIGNANO (AR)

(art. 36 comma 2 lett. b del D. Lgs. 50/2016)

CIG = 7985486782 - CUP = B21E17000280006

DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare contiene le norme relative ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura di aggiudicazione dell'appalto.

La gara sarà svolta in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> . Le modalità di partecipazione alla gara sono disciplinate dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it>.

Per partecipare alla gara è necessario che i concorrenti siano iscritti al sistema START.

La documentazione progettuale e la documentazione di gara è disponibile nella sezione riservata alla presente gara nel sistema telematico della Regione Toscana START <https://start.toscana.it/>

**CENTRALE DI COMMITTENZA PER LA PROCEDURA DI APPALTO
UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELLA VALTIBERINA TOSCANA**

via San Giuseppe n. 32 – 52037 Sansepolcro (AR)

tel. 0575 730299 – fax 0575 730201

e-mail: uff.tec@valtiberina.toscana.it – pec: uc.valtiberina@pec.it

**AMMINISTRAZIONE APPALTANTE / CONTRAENTE
COMUNE DI LUCIGNANO**

Piazza del Tribunale n. 22 – 52046 Lucignano (AR) - Codice NUTS: ITE18

tel. 0575 838034 – fax 0575 838026

e-mail: ufficiotecnico@comune.lucignano.ar.it – pec: comune.lucignano@postacert.toscana.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Architetto Matteo Esposito Vivino – Responsabile tecnico del Comune di Lucignano

tel 0575 838034 – e-mail ufficiotecnico@comune.lucignano.ar.it

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E LUOGO DI ESECUZIONE

Il presente appalto ha per oggetto i lavori di recupero e riqualificazione del Bastione Nord della Fortezza Medicea di Lucignano

Gli interventi da realizzare su area di proprietà Comunale sono così individuati:

Interventi di recupero del Portale Principale;

Interventi di recupero della Torre;

Interventi di sistemazione della viabilità interna;

Interventi di finitura degli spazi e degli ambienti;

Interventi sugli impianti

Tutto come descritto negli elaborati progettuali.

Le lavorazioni appartengono alla categoria OG2 ex Allegato A al D.P.R. 05/10/2010 n. 207.

CUP = B21E17000280006 - CIG = 7985486782

CPV = 45454100-5 - NUTS = ITE18

Luogo di esecuzione: Comune di Lucignano (AR), Fortezza Medicea in via Mazzini nel capoluogo.

ART. 2 – IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara è di € 111.415,15 (Euro centoundicimilaquattrocentoquindici e quindici centesimi) I.V.A. esclusa, di cui € 101.415,15 soggetti a ribasso ed € 10.000,00 per oneri e costi della sicurezza. L'appalto non è suddiviso in lotti.

Le lavorazioni di cui si compone l'intervento appartengono alle seguenti categorie e classifica:

N.	Categ.	Class	Descrizione Lavorazioni	Importo Lavorazioni	Importo OO SS	Importo Complessivo	Incid. %
1	OG2	I	Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela	101.415,15	10.000,00	111.415,15	100
TOTALE A MISURA				101.415,15	10.000,00	111.415,15	100

ART. 3 – TERMINE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Il tempo utile per la esecuzione dei lavori è di 120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. In caso di ritardo saranno applicate le penali previste nel Capitolato Speciale di Appalto.

ART. 4 – PROCEDURA DI GARA MODALITA' E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettere b) del D. Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del medesimo Dlgs 50/2016.

- 1) Offerta tecnica = max 60 punti
- 2) Offerta sul tempo di esecuzione = 25 punti
- 2) Offerta economica = max 15 punti

I punteggi relativi all'offerta tecnica-progettuale, all'offerta sul tempo ed all'offerta economica, per un punteggio complessivo di 100 punti, saranno attribuiti secondo le modalità ed i criteri indicati di seguito nel presente disciplinare.

La scelta del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa è motivata dalla considerazione che, l'attuale andamento del mercato e delle oggettive difficoltà che presenta il settore dell'edilizia pubblica e privata, potrebbe comportare la presenza di numerose offerte con ribassi economici eccessivi, in conseguenza dei quali, non si avrebbe la garanzia di una buona esecuzione e del raggiungimento del buon fine dei lavori. D'altro canto la scelta dell'appaltatore mediante il criterio che tiene conto del miglior rapporto qualità/prezzo, garantisce maggiormente la stazione appaltante anche dal punto di vista della buona qualità e della regola d'arte nei materiali e nella esecuzione delle opere.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere – a suo insindacabile giudizio – alla aggiudicazione della presente gara qualora ritenga che nessuna delle offerte ottenute sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze, senza che i concorrenti possano accampare pretese di sorta o vantare diritti a qualsivoglia risarcimento.

ART. 5 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE – SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2 del D.lgs. 50/2016, con sede in Italia o in altri stati membri dell'Unione Europea, in forma singola o associata, che hanno presentato istanza e sono stati sorteggiati a seguito di avviso per indagine di mercato pubblicato dal Comune di Lucignano in data 26/04/2019;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni contenute negli articoli 47, 48 e 49 del D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. n. 50/2016 – consorzi stabili ovvero consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi di imprese artigiane - sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare,

in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato con applicazione dell'art. 353 c.p.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento o consorzio rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Non possono partecipare, altresì, i concorrenti che si trovino fra di loro in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale.

ART. 6 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale e di qualificazione di seguito indicati.

a - Requisiti di Ordine Generale:

Insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016

b - Requisiti di Idoneità Professionale:

- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura per l'attività inerente ai lavori in appalto, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza. Nel caso di soggetto non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

- Regolarità di iscrizione e contributiva agli enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi.

c - Requisiti di Qualificazione:

Attestazione SOA per categorie **OG2** cl. I :

Oppure in alternativa, trattandosi di appalto di importo inferiore ad Euro 150.000,00, requisiti come previsti dall'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010

Nel caso di RTI, consorzio ordinario e GEIE i requisiti di qualificazione dovranno essere posseduti da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento, in proporzione ed in relazione alla partecipazione.

Ai concorrenti non è richiesto il PASSOE per la verifica mediante il sistema AVCpass, in quanto trattasi di procedura svolta in modalità telematica (Delibera ANAC n. 157 del 17.02.2016).

La verifica dei requisiti richiesti e necessari, ai fini della stipula del contratto, avverrà di norma sull'aggiudicatario. La stazione appaltante può comunque estendere le verifiche agli altri partecipanti alla gara.

Il possesso dei requisiti di partecipazione dovranno essere dichiarati per mezzo del **Mod. DGUE** e del **Mod. A**, come in seguito indicato nel presente Discipinare.

ART. 7 - VARIANTI E MODIFICHE DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 1 lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016, la amministrazione Comunale di Lucignano si riserva la facoltà di approvare in corso d'opera modifiche e/o varianti non sostanziali e migliorative al progetto, che non ne alterano la natura generale del contratto, per realizzare miglioramenti e completamenti non compresi nell'appalto. Per la quantificazione economica di dette varianti verranno adottati i prezzi unitari già approvati nel progetto principale, oppure verranno applicati i prezziari di cui all'art. 83 c. 7 D. Lgs 50/2016.

Le varianti in aumento verranno finanziate con utilizzo delle economie ottenute in fase di aggiudicazione e/o con ulteriori risorse aggiuntive reperite dalla Amministrazione comunale.

ART. 8 - GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, (pari al 2%, dell'importo posto a base di gara) e precisamente di importo pari ad € **2.228,30** (2% di Euro 111.415,15), salvo le riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte del fidejussore a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

La garanzia provvisoria e la dichiarazione di impegno dovranno essere costituite nella forma e con le modalità di seguito descritte nel presente disciplinare.

ART. 9 – SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

Il concorrente, mediante un proprio legale rappresentante o altra persona appositamente delegata, dovrà, a pena di esclusione, effettuare il sopralluogo presso i luoghi dove saranno realizzati i lavori, per la presa visione dei luoghi e di tutte le circostanze e degli elementi di fatto che possono influire sulla esecuzione e sull'offerta.

Il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente previo appuntamento con l'Ufficio Tecnico del Comune (tel. 0575 838002) e-mail ufficiotecnico@comune.lucignano.ar.it da richiedere **entro e non oltre il 27/08/2019**.

Contestualmente sarà rilasciata apposita attestazione dell'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere allegato alla documentazione di offerta **pena esclusione**.

ART. 10 – AVVALIMENTO

E' consentito l'avvalimento nei modi e nei termini previsti dalla vigente normativa in materia (art. 89 del D. Lgs. 50/2016) per i requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale.

Non è ammesso l'avvalimento per soddisfare i requisiti riferiti ai disposti dell'art. 80 del d.lgs. n.50/2016 né dei requisiti di idoneità professionale riferiti all'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice.

Non è consentito, a pena di esclusione, che la stessa impresa ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara intenda ricorrere all'avvalimento dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste all'articolo del presente disciplinare deve compilare le apposite Sezioni del Mod. DGUE e del Mod. A

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

ART. 11 – SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto ad operatori economici idoneamente qualificati, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 105 c. 2 del D. Lgs 50/2016, nella misura massima del 40% dell'importo complessivo di contratto.

ART. 12 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Nel corso della verifica della documentazione amministrativa per l'ammissione dei concorrenti alla gara, in caso di carenze di elementi formali, si applicheranno i principi relativi al cd. **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa, le carenze della offerta tecnica e della offerta economica.

ART. 13 - DOCUMENTAZIONE – INFORMAZIONI – RICHIESTE CHIARIMENTI

Il capitolato di appalto ed ogni altra documentazione progettuale è visibile nella pagina riservata alla presente gara nel sistema telematico della Regione Toscana START <https://start.toscana.it>.

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso il sistema telematico START mediante l'apposita funzione "**Richiesta chiarimenti**", nella pagina di dettaglio della presente gara. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Le risposte ai chiarimenti formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il 27/08/2019**.

Per informazioni relative al progetto e alle lavorazioni potrà essere contattato direttamente l'Ufficio tecnico del comune di Lucignano.

ART. 14 - COMUNICAZIONI

1 - Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste all'art. 76 del D.Lgs 50/2016, avvengono e si danno per eseguite mediante avvisi pubblicati sul sistema START oppure mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

2 - Le comunicazioni previste all'art. 76 del D.Lvo 50/2016 verranno effettuate attraverso PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecitata l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti della Regione Toscana utilizza la casella denominata no-reply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

ART. 15 - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione informatica hardware e software (normale postazione pc, browser per la navigazione internet, software normalmente utilizzati per editing e lettura documenti).

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

La Stazione Appaltante utilizzerà apposita applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici firmati digitalmente.

ART. 16 - MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse o dell'iscrizione all'indirizzario.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso alla procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico** tramite il n. **0810084010** o all'indirizzo di posta elettronica **Start.oe@pa.i-faber.com**.

ART. 17 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'appalto è disciplinato dal presente disciplinare, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n.38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)" e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione Normativa.

L'appalto si svolge in **modalità telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

ART. 18 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente gara di appalto e formulare offerta, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 03/09/2019**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

A) Documentazione amministrativa a corredo dell'offerta di cui ai successivi punti 1 – 2 – 3 – 4 – 5 – 6 – (7 – 8 – 9), **firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente** (o dei soggetti concorrenti, in caso di raggruppamento o consorzio).

B) Offerta tecnica, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (o dei soggetti concorrenti, in caso di raggruppamento o consorzio).

C) Offerta economica, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (o dei soggetti concorrenti, in caso di raggruppamento o consorzio).

La documentazione di gara, richiesta dal presente disciplinare e da presentare telematicamente, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF o PDF/A.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A.1 – “Domanda di partecipazione e Scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione e la scheda di rilevazione attinente ai requisiti di ordine generale devono essere firmate digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di partecipazione in associazione temporanea o raggruppamento, la documentazione deve essere presentata e sottoscritta da ciascuna delle imprese associate o raggruppate, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale.

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precedentemente indicato, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta.
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

- **Inserire** nel sistema il documento “domanda di partecipazione” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

L’operatore economico deve indicare i dati anagrafici e di residenza **di tutti i soggetti che ricoprono (o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell’anno antecedente la data di invio della presente lettera di invito) le cariche di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l’esattezza delle informazioni contenute nel pdf “domanda di partecipazione” generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione “Modifica” presente al passo 1 della procedura di presentazione dell’offerta.

L’inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione “Modifica anagrafica” presente nella home page.

A.2 – Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, compilato nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell’art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della circolare MIT n. 3/2016 (predisposto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016). In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all’articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

Resta fermo per il concorrente l’obbligo di rendere le ulteriori dichiarazioni integrative richiamate ai punti che precedono e non menzionate nel DGUE, mediante Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresa la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all’art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice (**già presenti nel mod. A**).

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d’appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, convertito in formato .pdf e caricato nell’apposito spazio predisposto sul sistema telematico START.

Nel caso di raggruppamento costituito o costituendo, ciascuno dei soggetti che ne fanno (o ne faranno) parte dovrà compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE.

Nel caso di consorzio, sia il consorzio medesimo che ciascun consorziato che sarà designato all’esecuzione dell’appalto, dovranno compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE.

A.3 - Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti

Il concorrente dovrà compilare nelle sezioni pertinenti il Mod A, reso disponibile sulla piattaforma START, in cui vengono indicati i dati generali e la forma di partecipazione del concorrente e dichiarato espressamente:

- di autorizzare la stazione appaltante all’utilizzo della PEC indicata nella domanda di partecipazione di

- ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- di avere esaminato il capitolato speciale e tutta la documentazione progettuale, di averla trovata completa ed eseguibile, accettandone senza riserva le condizioni;
 - di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale ed in ogni altra documentazione di gara;
 - di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, dei requisiti di idoneità professionale richiesti dal presente disciplinare di gara (tali requisiti non possono essere oggetto di avvalimento);
 - di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, dei requisiti di qualificazione richiesti dal presente disciplinare di gara;
 - di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, commi 3, 4 del Codice;
 - di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché i costi stimati della manodopera;
 - Di non essere assoggettati a misure interdittive o di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. Legge 15 dicembre 1990, n. 386 e ss.mm.ii.;
 - Di non trovarsi nelle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, o in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - Di non avere presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
 - Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
 - di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
 - di impegnarsi in caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, a produrre le garanzie previste dal presente Disciplinare e dal Capitolato Speciale;
 - di avere effettuato visita di sopralluogo e di avere acquisito opportuna cognizione dei luoghi dove deve svolgersi il servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta fatta;
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D.Lgs. 159/2011;
 - di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - di impegnarsi a rispettare le norme di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. L. 30/03/2001, n. 165";
 - di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al "Protocollo d'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale tra la Prefettura di Arezzo, la Provincia di Arezzo, la Camera di Commercio di Arezzo e i Comuni della Provincia di Arezzo";
- (solo in caso di sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso: (specificare quale delle due ipotesi ricorre);*
- dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010);
 - della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010

Nel medesimo Mod. A il concorrente dovrà dichiarare l'Agenzia delle entrate competente per territorio,

le proprie posizioni INPS e INAIL e Cassa Edile o FALEA, nonché ogni altra eventuale dichiarazione ed informazione richiesta nel bando e nel presente disciplinare, oppure ritenuta necessaria dal concorrente.

Il Mod. A **dovrà essere firmato digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute e deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START.

La stazione appaltante assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il Mod. A;
- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a depennare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato, previamente convertito in formato “.pdf”;
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio “Mod. A – Dichiarazioni dati generali e requisiti” il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:

a) consorzi stabili: la domanda di partecipazione dovrà contenere:

- la dichiarazione di partecipare alla gara in nome e per conto proprio, con indicazione dei consorziati esecutori;
- l'indicazione del/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara.

Dovrà essere, inoltre, caricato nel sistema START l'atto di costituzione del Consorzio.

b) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. già costituiti: la mandataria/capogruppo deve produrre l'istanza di partecipazione alla gara e la dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti specificando le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli componenti e la quota di partecipazione al raggruppamento; inoltre deve essere prodotta, **caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START**, sotto forma di **documento informatico sottoscritto digitalmente**, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito dalle imprese mandanti alla mandataria e risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13, del Codice, nonché la relativa procura al legale rappresentante della mandataria, risultante da scrittura privata autenticata o da atto pubblico (o copia di esso autenticata); l'offerta unica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capogruppo.

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo deve essere conferito prima della presentazione dell'offerta.

c) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. non ancora costituiti: la domanda di partecipazione dovrà contenere una dichiarazione, resa da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) di assumere con vincolo di solidarietà qualsivoglia impegno e responsabilità derivante dall'offerta presentata e dalla partecipazione alla presente procedura;
- c) l'indicazione delle prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore;
- d) la quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti/riunendi o consorziati/consorziandi.

La mandataria/capogruppo, in caso di R.T.P./consorzio ordinario, o una consorziata, in caso di consorzio stabile, deve possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti, in caso di concorrenti riuniti/riunendi o consorziati/consorziandi, si rimanda a quanto già stabilito al precedente punto 6 del presente disciplinare.

INDICAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO:

Nei documenti di partecipazione (DGUE e Mod. A) il concorrente dovrà dichiarare il ricorso all'avvalimento per integrare il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi mancanti, con precisa indicazione del requisito da integrare e del soggetto ausiliario.

Dovrà, inoltre, produrre in copia tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del Codice ed all'art. 88 del D.P.R. 207/2010, **caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START**, sotto forma di **documento informatico sottoscritto digitalmente**.

A.4 – Garanzia provvisoria e impegno a costituire garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 i concorrenti partecipanti dovranno costituire una cauzione provvisoria pari al 2%, dell'importo posto a base di gara e precisamente di importo pari ad **€ 2.228,30** (2% di Euro 111.415,15), la cauzione dovrà essere specificatamente riferita all'oggetto dell'appalto, dovrà essere intestata al Comune di Lucignano, e potrà essere prestata mediante versamento presso la tesoreria del comune stesso o in alternativa anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa con validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 C. C. e la dichiarazione che la sua operatività avrà luogo entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Unitamente alla cauzione provvisoria, dovrà essere inserito nell'apposito spazio sul sistema START la **Dichiarazione di Impegno del Fidejussore**, ai sensi dell'art. 93 comma. 8 del D.Lgs. 50/2016, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti **dovranno caricare la cauzione provvisoria all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START**, sottoforma di **documento informatico sottoscritto digitalmente** ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005. E' consentito inserire copia scansionata della garanzia redatta in formato cartaceo, purchè firmata digitalmente dalle parti.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

A.5 – Attestazione di avvenuto sopralluogo, caricare nel sistema START la attestazione rilasciata al momento del sopralluogo, come specificato in precedenza nel presente disciplinare.

A.6 – Attestazione SOA (facoltativa se posseduta), Il concorrente deve inserire nell'apposito spazio predisposto sul sistema START l'**Attestazione relativa alle categorie dei lavori indicate nel presente disciplinare di gara**, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata nel rispetto e nelle forme previste dagli artt. 83 e 84 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dall'articolo 61 del D.P.R. n. 207 del 2010.

A.7 – In caso di consorzi stabili ordinari e di consorzi di cooperative già costituiti, caricare nel sistema START l'atto di costituzione.

A.8 – In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti - già costituito, caricare nel sistema START il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata.

A.9 – In caso di avvalimento, caricare nel sistema START l'attestazione SOA dell'impresa Ausiliaria.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.

B) "OFFERTA TECNICA":

Il concorrente dovrà presentare una offerta tecnica consistente in una relazione in formato ".pdf", firmata digitalmente, articolata nelle seguenti sezioni in base ai criteri di valutazione successivamente riportati.

La relazione offerta tecnica dovrà essere contenuta nel limite massimo di massimo n. 10 facciate, formato A4, font Times New Romans, carattere 12, interlinea singola.

CRITERIO A - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'ATTIVITA' DI CANTIERE

La Relazione dovrà illustrare:

La struttura organizzativa proposta che sarà valutata, sia con riferimento al numero e al profilo delle figure professionali indicate nell'Organigramma Aziendale e nell'Organigramma di gestione del cantiere, sia con riferimento al possesso di Certificazioni di qualità, di gestione ambientale di sicurezza ecc.

Le modalità di gestione del contratto e dei rapporti con la Stazione Appaltante, nonché le modalità di gestione del cantiere.

CRITERIO B - ESPERIENZA DELL'APPALTATORE

La relazione dovrà illustrare:

Precedenti interventi (massimo 2 – due-) tra quelli più significativi, che lo stesso abbia realizzato con la propria struttura, concernenti opere similari per tipologia di lavori e ambiente di esecuzione rispetto all'intervento oggetto di affidamento e che saranno valutati con particolare riguardo alla loro attinenza, consistenza e qualità rispetto all'opera da realizzare.

CRITERIO C – ACCORGIMENTI PER MITIGAZIONE ED ATTENUAZIONE

La relazione dovrà illustrare:

Proposte riguardanti, ad esempio, gli accorgimenti che verranno adottati per mitigare le emissioni di cantiere (polveri, rumori ecc.), le interferenze e l'impatto con le attività limitrofe, le interferenze delle attività di cantiere con il traffico nelle viabilità di accesso e quanto altro ritenuto opportuno.

Si precisa che il contenuto delle pagine/schede successive al limite massimo indicato non sarà preso in considerazione dalla Commissione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

Dal computo non vanno considerate eventuali copertine ed indici.

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta tecnica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto, l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

La documentazione suddetta dovrà essere **contenuta in un unico file formato .pdf, firmata digitalmente** e caricata nell'apposita sezione predisposta nell'ambito della piattaforma START.

Nell'offerta tecnica non dovrà essere presente, **a pena di esclusione**, alcun elemento di costo riconducibile all'offerta temporale o all'offerta economica.

C) "OFFERTA TEMPORALE E OFFERTA ECONOMICA":

C.1) – Offerta Temporale = Indicazione della riduzione percentuale, indicata in cifre ed in lettere, (In caso di discordanza sarà tenuto valido il ribasso percentuale indicato in lettere) del **tempo fissato per**

L'ultimazione dei lavori indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto (100 giorni), CON ALLEGATO CRONO-PROGRAMMA DEI LAVORI.

L'offerta deve essere redatta nello stampato "Offerta temporale" disponibile tra la documentazione allegata

L'offerta tempo è unica e si applica proporzionalmente ai diversi segmenti temporali previsti dal cronoprogramma.

C.2) – Offerta Economica = indicazione, in cifra ed in lettere, del **ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara di € 101.415,15** (non comprendente gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 10.000,00).

Si precisa che:

- il ribasso è espresso fino alla seconda cifra decimale;
- Il ribasso è UNICO, si applica contrattualmente all'importo del lavoro posto a base di gara e si estende all'elenco dei prezzi unitari integrante il progetto a base di gara;
- Sono **escluse** le offerte pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; sono, altresì, escluse le offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate, incomplete;
- La mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di **esclusione** dalla procedura di gara.

Per presentare l'Offerta Temporale il concorrente dovrà:

- Scaricare il Modello "Offerta Temporale";
- Compilare il modello "Offerta Temporale e allegare Cronoprogramma lavori, firmare digitalmente;
- Caricare i documenti "Offerta temporale" e Cronoprogramma dei lavori nell'apposito spazio su START.

Per presentare l'Offerta Economica il concorrente dovrà:

- accedere, nel sistema START, alla pagina dedicata alla presente procedura di gara;
- compilare on line l'apposito *form* accedendo alla "gestione documentazione economica";
- firmare digitalmente il documento "Offerta economica";
- inserire nel sistema il documento "Offerta economica" nell'apposito spazio previsto.

N.B. Secondo quanto disposto dall'articolo 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. , all'interno dell'offerta economica il concorrente deve indicare, a **pena di esclusione**:

- i propri costi della manodopera
- gli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa¹, che saranno sostenuti durante l'esecuzione del presente appalto.

Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all'interno dell'importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

- Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **non ancora costituiti**, le offerte tecnica, tempo ed economica devono essere sottoscritte con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

- Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE **già costituiti**, per i quali sussiste l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo** secondo le indicazioni riportate precedentemente, le offerte possono essere sottoscritte con firma digitale anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 8, del D. Lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

¹Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

19 – CONGRUITA' DELLE OFFERTE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 c. 3 del D. Lgs. 50/2016.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Qualora ricorrano i presupposti per la verifica di congruità delle offerte, il Presidente di gara ne dà comunicazione al Responsabile Unico della Procedura affinché lo stesso proceda alla verifica di congruità.

ART. 20 - MOTIVI DI NON AMMISSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

Non è ammesso alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dal presente disciplinare entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito l'offerta economica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere i documenti di natura amministrativa o l'offerta tecnica.
- Abbia inserito l'offerta tecnica all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o l'offerta economica.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- manchi;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- non contenga l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'Amministrazione infine, esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.

Art. 21 - MODALITA' DI VALUTAZIONE - AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

Il presente appalto è indetto mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 c. 2 del Codice, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	60
OFFERTA SUL TEMPO DI ESECUZIONE	25
OFFERTA ECONOMICA	15
TOTALE	100

I punteggi relativi ai parametri (Offerta Tecnica , Offerta sul Tempo ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento per eccesso o difetto ($0,000 \leq 0,004 = 0,00$) ($0,005 \geq 0,009 = 0,01$)

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica per l'offerta sul tempo e per l'offerta economica.

La stazione appaltante, inoltre, si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, salvo verifica di congruità, oppure a non procedere all'aggiudicazione

per motivi di opportunità e/o convenienza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Inoltre, in caso di offerte con uguale punteggio complessivo si procederà all'aggiudicazione alla ditta che avrà formulato l'offerta tecnica con il maggiore punteggio.
In caso di offerte in totale parità, si procederà mediante sorteggio.

A - Offerta Tecnica (Max 60 punti)

La valutazione delle offerte sarà effettuata in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

CRITERIO	PESO O PUNTEGGIO
CRITERIO A - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELL'ATTIVITA' DI CANTIERE	
- Struttura Organizzativa	15
- Modalità di gestione	15
CRITERIO B - ESPERIENZA DELL'APPALTATORE	
- Precedenti interventi realizzati	20
CRITERIO C - ACCORGIMENTI PER MITIGAZIONE ED ATTENUAZIONE	
- Proposte inerenti gli accorgimenti per mitigazione interferenze ed emissioni	10
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA	60

La valutazione degli elementi qualitativi delle offerte tecniche, avverrà sulla base di quanto indicato al capo V delle "Linee Guida n. 2" ANAC approvate dal Consiglio della Autorità con Delibera n. 1005 del 21/09/2016:

Ogni elemento che compone la valutazione tecnica verrà esaminato e valutato separatamente utilizzando il sistema di cui al capo V lettera a) delle suddette linee guida:

Ad ogni elemento verrà attribuito un coefficiente di valutazione, variabile tra zero e uno, da parte di ciascun componente della commissione di gara, sulla base dei giudizi riportati nella seguente tabella (con possibilità di attribuzione anche di coefficienti intermedi):

Giudizio	Descrizione	Coefficiente
NON VALUTABILE	Proposta non rispondente alle indicazioni progettuali, mancanza di concretezza delle soluzioni, non garantisce il rispetto degli standard minimi attesi. Oppure non è stata presentata proposta per l'elemento in esame.	0
INSUFFICIENTE	Proposta di scarsa rispondenza alle indicazioni progettuali, scarsa concretezza delle soluzioni, scarsa rispondenza agli standard minimi attesi.	0,25
SUFFICIENTE	Proposta attinente alle indicazioni progettuali, concretezza delle soluzioni senza innovazioni rilevanti, in linea con gli standard minimi attesi.	0,5
BUONO	Proposta rispondente largamente alle indicazioni progettuali, concretezza ed innovazione delle soluzioni, superiore agli standard minimi attesi.	0,75
OTTIMO	Proposta di rispondenza superiore alle indicazioni progettuali, eccellente concretezza ed innovazione delle soluzioni, notevolmente migliorativa rispetto agli standard minimi attesi.	1

Assegnazione punteggi:

Una volta che ciascun componente della commissione ha attribuito i coefficienti a ciascun elemento di ogni concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Il punteggio per ciascun elemento di ogni offerta verrà determinato moltiplicando il coefficiente riparametrato per il punteggio massimo attribuibile a detto elemento.

Verranno infine sommati tutti i punteggi dei singoli elementi di valutazione del progetto ottenendo così il punteggio totale assegnato.

Resta inteso che gli elementi qualitativi inseriti nell'offerta tecnica da parte del concorrente costituiranno oggetto di obbligo contrattuale per l'Impresa aggiudicataria senza che nessun onere aggiuntivo, oltre a quello indicato nell'offerta economica, possa essere richiesto all'Ente appaltante ed integra automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara compreso il Capitolato Speciale d'Appalto.

B - Offerta sul Tempo di esecuzione (Max 25 punti)

L'offerta sul tempo di esecuzione deve essere formulata mediante indicazione del ribasso percentuale unico rispetto al tempo di esecuzione stabilito nel cronoprogramma di progetto e nel capitolato speciale di appalto (100 giorni),

Per la attribuzione del punteggio sarà applicata la seguente formula, seguendo il metodo dell'interpolazione lineare:

$$Pt = (Ro / R \max) * P \max$$

Dove:

Pt = Punteggio per l'elemento tempo da assegnare all'offerta in esame

Ro = Ribasso percentuale proposto dall'offerta in esame

R max = Ribasso massimo proposto dall'offerta più vantaggiosa

P max = Punteggio massimo attribuibile all'elemento Tempo (25 punti)

C - Offerta Economica (Max 15 punti)

L'offerta economica deve essere formulata mediante indicazione del ribasso percentuale unico rispetto all'importo posto a base di gara, Esclusi Oneri per la Sicurezza ed I.V.A.

L'attribuzione del punteggio avverrà sulla base dell'applicazione della seguente formula:

$$Po = (Ro / R \max) * P \max$$

Dove:

Po = Punteggio da assegnare all'offerta in esame

Ro = Ribasso percentuale proposto dall'offerta in esame

R max = Ribasso massimo proposto dall'offerta più vantaggiosa

P max = Punteggio massimo attribuibile all'elemento prezzo (15 punti)

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

Il RUP supportato dalla Commissione di gara in una prima seduta pubblica:

- verifica le condizioni di partecipazione, verifica la presenza e la completezza della documentazione amministrativa richiesta e procede all'ammissione alla gara dei concorrenti;

- verifica la presenza delle offerte tecniche sul sistema telematico, ai fini della loro valutazione;

Successivamente in una o più sedute riservate la Commissione di Gara effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti ammessi sulla base dei criteri stabiliti ed attribuisce i rispettivi punteggi;

Infine la Commissione di gara in seduta pubblica:

- dà comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte;

- procede all'apertura delle offerte sul tempo e delle offerte economiche;

- effettua la valutazione delle offerte sul tempo e delle economiche, attribuendo alle stesse il relativo punteggio;

- provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico, quello sul tempo e quello economico e predispone la graduatoria indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio;

- individua eventuali offerte risultate anomale ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 ed avvia le necessarie procedure del caso.

Le procedure sopra dette sono effettuate mediante le funzionalità del sistema telematico START.

La prima seduta pubblica di gara si terrà in data che verrà comunicata ai concorrenti partecipanti con congruo anticipo presso la sede della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana – in Sansepolcro (AR) via San Giuseppe n. 32.

Chiunque è ammesso ad assistere alle sedute pubbliche di gara, ma hanno diritto di parola e di chiedere dichiarazioni a verbale esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega (uno per ogni soggetto concorrente).

ART. 22 - AVVERTENZE

- - L'intervento è finanziato parte con contributo Regionale e parte con fondi propri del Comune di Lucignano.
- - L'appalto viene affidato "a misura", il pagamento dei corrispettivi all'Appaltatore avverrà per stati di avanzamento in base alle disposizioni del Capitolato Speciale di Appalto.
- - Si procederà alla aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida purchè ritenuta conveniente e congrua.
- - In caso di offerte uguali si procederà alla aggiudicazione per sorteggio.
- - Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per n. 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.
- - La partecipazione alla gara costituisce, ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata da parte dell'offerente delle norme di cui all'invito, al presente disciplinare e delle altre richiamate.
- - Delle operazioni relative alla presente gara verrà redatto apposito verbale, al quale farà seguito atto di aggiudicazione e stipula di regolare contratto di appalto, previo deposito delle spese contrattuali a carico dell'Appaltatore.
- - La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti, ai sensi dell'art. 80 del Codice.
- - Nel caso in cui la aggiudicazione al concorrente risultante primo in graduatoria non abbia esito positivo l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare al successivo concorrente in graduatoria, (si procederà in questo modo fino al quinto concorrente in graduatoria).
- - La stazione appaltante, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto. Si procede secondo quanto previsto dall'art 110 D.Lgs. 50/2016.
- Riserva di aggiudicazione: la Stazione committente si riserva di differire, spostare, annullare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- - Per tutte le condizioni non previste dal presente invito si fa espresso riferimento, per quanto applicabile, alla vigente normativa in materia di appalti e contratti di lavori pubblici.

ART. 23 - CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Il soggetto aggiudicatario dovrà sottoscrivere apposito contratto di appalto regolante l'esecuzione dei lavori in oggetto.

La stipulazione avverrà dopo che l'aggiudicazione definitiva sarà divenuta efficace, cioè dopo la verifica del possesso di tutti i requisiti richiesti.

Prima della stipula ed entro il termine stabilito dall'Amministrazione Appaltante, la ditta aggiudicataria dovrà effettuare gli adempimenti di seguito indicati.

- Fornire tempestivamente la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo, nonché depositare le spese di bollo e ogni altra spesa connessa.

- Trasmettere il modello in materia di obblighi di tracciabilità finanziaria predisposto dalla stazione appaltante, nel quale, la ditta aggiudicataria, dovrà inserire i dati contenenti i conti correnti dedicati su cui la stazione appaltante verserà le commesse pubbliche.
- Prima dell'inizio dei lavori il soggetto aggiudicatario dovrà consegnare tutta la documentazione prevista dal D.Lgs. 09/04/2008, n. 81.
- Presentare una cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016. La mancata costituzione della suddetta garanzia determinerà la decadenza dell'affidamento dell'aggiudicazione, nonché la decadenza dell'affidamento.
- Presentare specifica polizza C.A.R. Comprensiva di R.C.T. Come disposto dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

E' fatta salva la facoltà dell'amministrazione di cui all'art. 95 comma 12 del D.lgs. 50/2016.

ART: 24 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 103 del Codice l'esecutore del contratto è obbligato a costituire apposita garanzia fideiussoria definitiva.

La fideiussione deve recare **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

ART. 25 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trattati dalla Centrale di Committenza avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia. L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22, la documentazione è presente sia sul sito dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana che sul sito del Garante.

Titolari del trattamento dei dati sono:

- per la fase della procedura di appalto: Dr.ssa Marida Brogialdi Dirigente Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.

- per la fase della gestione del contratto e dello svolgimento del servizio: il responsabile dell'Area Tecnica del comune di Lucignano.

ART. 27 - PROCEDURE DI RICORSO

Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il TAR della Toscana con sede in Firenze via Ricasoli n. 40; Termine per il ricorso 30 giorni dalla conoscenza del procedimento; Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante; E' esclusa la competenza arbitrale.

Sansepolcro, li 29/07/2019

Il Responsabile della
Centrale Unica di Committenza
Dr.ssa Marida Brogialdi



ALLEGATI:

- Documenti progettuali
- Mod. DGUE
- Mod. A - Dati generali e dichiarazione requisiti
- Mod. Offerta temporale

