

OBIETTIVI ASSEGNATI ALLA DIRIGENZA – ANNO 2020

Deliberazione della Giunta N. _____ del _____

Deliberazione di Giunta n. del Settore 01 – Servizi Ragioneria, Economato, Personale e Servizi Sociali Associati – Dirigente a tempo determinato BROGIALDI MARIDA.

Allegato c

N° OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO
OBIETTIVO N° 1	Continuazione dell'esperienza riorganizzativa strutturale e funzionale degli <u>Uffici Ragioneria, Economato, Personale e Protocollo</u>, al fine di assicurare la migliore dinamica operativa degli Uffici stessi in carenza di personale esclusivamente addetto al servizio.
OBIETTIVO N° 2	Prosecuzione processo di innovazione tecnologica con l'effettuazione dei pagamenti elettronici tramite adesione alla piattaforma pagoPA e il conseguente adeguamento delle procedure amministrative e dell'applicativo informatico dell'Ente.
OBIETTIVO N° 3	Prosecuzione processo di innovazione tecnologica con l'ampliamento della conservazione a norma dei documenti e il passaggio al protocollo informatico.
OBIETTIVO N° 4	Adeguamento della gestione finanziaria ai nuovi principi contabili per la gestione dell'avanzo di amministrazione.
OBIETTIVO N° 5	Affidamento e gestione nuovi appalti del Centro Diurno di Caprese Michelangelo, della struttura Casa di Rosa e della RSA e CD Martini Santa Croce di Anghiari.
OBIETTIVO N° 6	Completamento del progetto di ristrutturazione e adeguamento della RSA e CD Martini Santa Croce di Anghiari.
OBIETTIVO N° 7	Gestione dell'emergenza epidemiologica Covid-19 nelle strutture assistenziali e sanitarie in gestione a questa Unione con l'applicazione dei protocolli di sicurezza e delle direttive nazionali in merito alla sanificazione degli ambienti, alla fornitura dei dispositivi di sicurezza agli operatori, alla regolamentazione degli accessi dall'esterno ecc.
OBIETTIVO N° 8	Avvio dell'attuazione di quanto previsto nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale con l'assunzione di: <ul style="list-style-type: none">– N° 1 Geometra categoria C da assegnare all'Ufficio Demanio di Pieve Santo Stefano;– N° 1 Infermiere a tempo determinato e pieno da assegnare alla RSA Martini Santa Croce di Anghiari.

OBIETTIVO N° 9	Avvio Piano di Gestione delle Aree Interne inerente i servizi di assistenza domiciliare.
OBIETTIVO N° 10	<p>Assicurare la completa operatività dei <u>Servizi Sociali Associati</u> ed il miglioramento della gestione degli stessi in rapporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> - all'efficacia e all'efficienza nei confronti del cittadino utente; - all'economicità dei servizi resi. <p>In particolare occorrerà provvedere:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Al progetto “Aree Interne” mediante l'avvio delle procedure necessarie alla messa a punto dei progetti. 2. Alla prosecuzione della gestione territoriale del progetto INPS denominato “Home Care Premium – HCP” ed alla rendicontazione dello stesso. 3. Al proseguimento dell'attuazione in ambito territoriale della Legge Regionale Toscana 02/08/2013, n° 45, recante “Interventi di sostegno finanziario in favore delle famiglie e dei lavoratori in difficoltà, per la coesione e per il contrasto al disagio sociale”. 4. Alla gestione dei servizi “ADI” e “ADA” e “ADE” con l'avvio dei nuovi appalti dei servizi. 5. Alla gestione del progetto “Pronto Donna” – “Fedora”. 6. Alla gestione del progetto “Operatori di Strada” in collaborazione con il Ser.T. della Azienda UsI Toscana Sud Est. 7. Alla realizzazione del monitoraggio sulla spesa sociale dei Comuni predisposto dall'ISTAT. 8. Alla realizzazione dei progetti regionali PON. 9. Alla attivazione della convenzione con l'Autorità di Gestione del PON per la realizzazione del progetto REI e messa a punto degli adempimenti necessari 10. Alla attivazione della gestione dei servizi sociali legati al reddito di cittadinanza 11. Alla attivazione del Casellario dei Servizi

Settore 02 – Funzioni riguardanti la Gestione del Territorio e la Tutela Ambientale –
Dirigente a tempo determinato BROGIALDI MARIDA.

N° OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO
OBIETTIVO N° 1	Definizione della posizione in essere tra questa Unione e il Consorzio “Alto Valdarno” con chiusura delle pendenze economiche in sospeso.
OBIETTIVO N° 2	Gestione della Centrale Unica di Committenza ex art. 33 D. Lgs. 12/04/2006, n° 163 e s.m.i. (servizi di appalto per conto di Comuni appartenenti all'Unione ed extra Unione) - Adempimenti.
OBIETTIVO N° 3	Adozione di un nuovo modello di gestione ed organizzazione dell' acqua uso irriguo. Ampliamento della rete irrigua.

OBIETTIVO N° 4	Avvio e conclusione delle procedure per l'assunzione di personale con qualifica di Operaio Forestale addetto agli incendi boschivi da assegnare all'Ufficio Demanio.
OBIETTIVO N° 5	Gestione e riorganizzazione dell'Ufficio addetto al Demanio, al Servizio di Prevenzione, Avvistamento e Spegnimento degli Incendi Boschivi ed al Servizio di Protezione Civile e gestione maestranze forestali con ridotti trasferimenti regionali attinenti alla gestione del Patrimonio Agricolo Forestale Regionale Delegato anche alla luce delle nuove assunzioni di personale (geometra e operai forestali).
OBIETTIVO N° 6	Avvio del Piano Strutturale Intercomunale della Valtiberina .

Altri obiettivi assegnati alla Dirigente a tempo determinato BROGIALDI MARIDA.

N° OBIETTIVO	DESCRIZIONE OBIETTIVO
OBIETTIVO N° 1	Gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 con l'applicazione dei protocolli di sicurezza per la tutela del personale dipendente e degli utenti.
OBIETTIVO N° 2	Attivazione e gestione del lavoro agile per il personale dipendente.
OBIETTIVO N° 3	Adeguamento del sistema informatico e della componente hardware per la gestione degli accessi dall'esterno del personale dipendente in lavoro agile, per l'utilizzo delle piattaforme online per riunioni e conferenze e per la gestione di pratiche inviate dall'utente in modalità telematica.
OBIETTIVO N° 4	Proseguimento della gestione associata del servizio di competenza comunale SUAP (Sportello Unico Attività Produttive).
OBIETTIVO N° 5	Adempimenti relativi alle rilevazioni ISTAT previste nell'anno.
OBIETTIVO N° 6	PIF – Piano integrato di filiera, nell'ambito del quale si prevedono: 1 - Revisione ed aggiornamento del piano di gestione forestale del complesso Alto Tevere e di gestione del patrimonio agricolo forestale mediante taglio boschivo da affidare a ditte esterne. 2 – Piano di sviluppo rurale misura 8.5 di aggiornamento del piano di gestione forestale Alpe della Luna. La realizzazione è sottoposta all'approvazione del relativo finanziamento.

OBIETTIVO N° 7	Fase start up “Ambito turistico - Valtiberina”: <ul style="list-style-type: none">➤ Costruire un sistema integrato per la gestione delle funzioni di informazione e accoglienza di ambito;➤ Costruire il sistema di governance dell’ambito, implementando l’Osservatorio Turistico di Destinazione con le sue articolazioni organizzative (Consulta e Comitato di Indirizzo) stimolando i necessari processi partecipativi;➤ Sviluppare e qualificare un network relazionale tra gli operatori pubblici e privati dell’ambito coinvolti nel governo della destinazione e nello sviluppo della sua offerta turistica;➤ Definire le strategie per lo sviluppo dei prodotti turistici dell’ambito e l’organizzazione dei servizi dell’offerta;➤ Elaborare un Destination Management Plan di ambito.
-----------------------	--