

Centrale Unica di Committenza

(art. 37 del D. Lgs 50/2016)

Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana

via San Giuseppe n. 32 – 52037 Sansepolcro (AR) - tel 0575 730299 – fax 0575 730201 – e-mail uff.tec@valtiberina.toscana.it



COMUNE DI SANSEPOLCRO

(Provincia di Arezzo)

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

via Matteotti, 10 – 52037 Sansepolcro (AR)

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, CON OPZIONE PER DIREZIONE LAVORI, CONTABILITA' E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, PER I LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO M. BUONARROTI.

La gara sarà svolta in modalità telematica attraverso il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) utilizzando le apposite funzionalità rese disponibili al seguente indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> . Le modalità di partecipazione alla gara sono disciplinate dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it>. Per partecipare alla gara è necessario che i concorrenti siano iscritti al sistema START.

PREMESSE

Con determina n. 151 del 15/02/2019, la Amministrazione Comunale del Comune di Sansepolcro ha avviato la procedura di affidamento dei servizi tecnici di ingegneria ed architettura per le prestazioni di Progettazione Definitiva, Esecutiva, Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione, con opzione per ulteriori prestazioni di Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione, per i lavori di adeguamento sismico della scuola secondaria di primo grado M. Buonarroti.

1. PROCEDURA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta di cui all'art. 3 c. 1 lett. sss) e art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del medesimo d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida ANAC n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione Comune di Sansepolcro (AR) – Capoluogo, via del Campo Sportivo n. 1

CIG: 7799148C85

CUP: H66C18000280002

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Architetto Gilda Rosati, responsabile Servizio LL PP del Comune di Sansepolcro.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Disciplinare Prestazionale;
- 4) Elaborato di determinazione dei corrispettivi;
- 5) Studio di fattibilità tecnica ed economica.

La documentazione tecnica ed ogni altra documentazione attinente alla presente gara è visibile nell'area riservata alla presente gara sul Sistema Telematico della Regione Toscana START <https://start.toscana.it>, e sul sito internet del Comune di Sansepolcro al seguente indirizzo <ftp://ftp.comune.sansepolcro.ar.it> utilizzando le seguenti credenziali di accesso (per il sito del Comune): Utente: utclp-2 Password: servizioip321

2.2 CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente attraverso il sistema telematico START mediante l'apposita funzione "Richiesta chiarimenti", nella pagina di dettaglio della presente gara. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Il termine ultimo per formulare richieste di informazione e chiarimenti è stabilito entro e non oltre il **03/04/2019**, oltre tale termine non è garantita risposta.

Per informazioni tecniche o per eventuale necessità di sopralluogo, potranno essere contattati direttamente i seguenti referenti del Comune di Sansepolcro:

Geometra Rossana Cenciarini – tel. 0575 732402 - e-mail: cenciarini.rossana@comune.sansepolcro.ar.it
Rag. Maurizio Cesari – tel. 0575 732261 - e-mail: cesari.maurizio@comune.sansepolcro.ar.it

Per informazioni sulle procedure di appalto:

Geom. Marco Nocentini – Tel. 0575 730299 – e-mail: uff.tec@valtiberina.toscana.it

2.3 COMUNICAZIONI

1 - Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste all'art. 76 del D.Lgs 50/2016, avvengono e si danno per eseguite mediante avvisi pubblicati sul sistema START nella sezione afferente la presente gara, ovvero mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata indicata dal concorrente.

2 - Le comunicazioni previste all'art. 76 del D.Lvo 50/2016 verranno effettuate attraverso PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto nella domanda di partecipazione.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le e-mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli

operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto.

L'oggetto dell'incarico da appaltare consiste nell'esecuzione delle prestazioni di servizi tecnici di ingegneria ed architettura CPV 71330000-0.

L'incarico è articolato nelle seguenti due fasi:

a – Fase effettiva da espletare in ogni caso

- Progettazione Definitiva
- Progettazione esecutiva
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione

b – Fase di esecuzione – Opzionale (oggetto di gara, ma la cui esecuzione costituirà una mera opzione esercitabile discrezionalmente dall'Amministrazione committente in base alle disposizioni del Disciplinare Prestazionale e del successivo punto 4.2).

- Direzione dei Lavori
- Contabilità
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

Descrizione delle prestazioni		Importo
- Progettazione Definitiva	Prestazione Principale	53.653,80
- Progettazione esecutiva e Coordinamento Sicurezza in fase di Progettazione	Prestazione Principale	40.051,51
- Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione	Prestazione Secondaria (Opzionale)	64.473,16
Importo totale a base di gara		158.178,47

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA ed ammonta ad € 158.178,47 (Euro Centocinquantottomilacentosettantotto/47), dei quali € 93.705,31 (Euro novantatremilasettecentocinque/31) relativi alla fase effettiva ed € 64.473,16 (Euro sessantaquattromilaquattrocentosettantatre/16) relativi alla fase opzionale.

Non vi sono oneri per la sicurezza da interferenze:

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: d.m. 17.6.2016). La determinazione dei corrispettivi a base di gara è riportata in dettaglio nell'allegato elaborato "Determinazione dei Corrispettivi"

4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel rispetto delle seguenti scadenze temporali dettagliate all'art. 19 del disciplinare prestazionale e qui di seguito brevemente riepilogate:

- Giorni 90 (novanta) per la presentazione del progetto definitivo in forma completa ed esaustiva atta all'ottenimento da parte degli uffici competenti dei relativi pareri e/o autorizzazioni.
- Giorni 15 (quindici) per la presentazione di eventuale documentazione integrativa e/o modifiche rese

necessarie a seguito di richieste degli enti preposti ai pareri od autorizzazioni.

- giorni 60 (sessanta) per la presentazione del progetto esecutivo e del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

- I termini per l'espletamento delle prestazioni nella fase di esecuzione (Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione) corrisponderanno a quelli connessi all'andamento dei lavori appaltati, fino al collaudo.

4.2 OPZIONI

La stazione appaltante con la presente procedura mette in affidamento anche le prestazioni relative alla fase di esecuzione, con la precisazione che l'appalto di tali prestazioni è solo a titolo opzionale. Le prestazioni relative alla fase opzionale (Direzione Lavori, Contabilità e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione), costituiranno una mera opzione esercitabile discrezionalmente dall'Amministrazione committente.

La sottoscrizione del Contratto non comprenderà le suddette prestazioni, per le quali nessun vincolo sorge per l'Amministrazione committente, mentre per il Soggetto affidatario costituiscono, unitamente alla sua offerta in relazione alle stesse prestazioni, atto d'obbligo unilaterale e impegno irrevocabile, alle condizioni tutte risultanti dalla gara, compresi i corrispettivi, anche ai sensi degli articoli 1324, 1334 e 1987, del codice civile;

L'opzione può essere esercitata esclusivamente dall'Amministrazione committente entro i 120 (centoventi) giorni successivi alla validazione positiva del progetto esecutivo, e il Tecnico affidatario è obbligato ad aderire in quanto già vincolato in virtù della partecipazione alla presente gara;

In caso di mancato esercizio dell'opzione entro i termini il Tecnico affidatario è liberato da ogni obbligazione in relazione alle prestazioni opzionali; tuttavia l'Amministrazione committente può esercitare l'opzione anche dopo i termini e in tal caso è rimessa al tecnico la facoltà di aderire o non aderire all'opzione;

Il mancato esercizio dell'opzione da parte dell'Amministrazione committente non comporta indennizzi, rivendicazioni, compensi o altre forme di ristoro a favore dell'aggiudicatario e l'Amministrazione in tal caso può instaurare un rapporto contrattuale con soggetti terzi nelle forme previste dall'ordinamento;

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria ed architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

L'operatore economico deve garantire la presenza di un geologo in una delle seguenti forme:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base

annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83,

comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** (Ingegneri o Architetti) previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17-A-3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17-A-3, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

Per il geologo che redige la relazione geologica

e) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 17-A-3, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle indicate al precedente punto 5.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

f) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo pari o superiore ad Euro 160.000,00.

La richiesta del fatturato è motivata in ragione del valore economico dell'appalto, della complessità delle prestazioni e della conseguente necessità di una organizzazione progettuale di adeguato livello.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado

di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

g) Copertura assicurativa contro i rischi professionali, Il concorrente dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle prestazioni, come previsto dall'art. 24, comma 4 del Codice, per tutta la durata dei lavori fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collaudato provvisorio.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

h) Avvenuto espletamento di servizi di ingegneria e di architettura - da intendersi come servizi ultimati - eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo minimo complessivo, per ogni classe e categoria, è almeno pari a 1,00 volte l'importo stimato dei lavori.

Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella successiva tabella.

i) Avvenuto espletamento di due servizi "di punta" di ingegneria e architettura - da intendersi come servizi ultimati – eseguiti negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie indicate nella successiva tabella;

Ciascuno dei due servizi deve essere relativo a lavori (analoghi) di importo almeno pari a 0,40 volte il valore stimato dei lavori.

Il dettaglio degli importi minimi dei lavori è riportato nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Classe e categoria ex L. 143/49	Valore dell'opera per classe e categoria Euro (IVA esclusa)	Importo minimo richiesto per il requisito di cui alla lettera h) Euro (IVA esclusa)	Importo minimo richiesto per i servizi di punta di cui alla lettera i) Euro (IVA esclusa)
E.08 - Edilizia	<i>l/b</i>	1.230.000,00	1.230.000,00	492.000,00

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 7.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)**, è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi previsto al **punto 7.1 lett. e)** è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. f)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa annua contro i rischi professionali di cui al **punto 7.2 lett. g)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **punto 7.3 lett. h)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente **punto 7.3 lett. i)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti possono essere posseduti da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **d.m. 263/2016** di cui al **punto 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal **punto 7.1 lett. d)** deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi previsto al **punto 7.1 lett. e)d)** è posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3 lett. e), il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 17.3.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nei casi di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

9. SUBAPPALTO.

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 17.3. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

In considerazione che l'appalto comprende anche servizi diversi da quelli indicati all'art. 93, comma 10, l'offerta deve essere corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, (pari al 2%, dell'importo posto a base di gara esclusi gli importi relativi alle attività di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento, supporto al RUP) e precisamente di importo pari ad € 1.289,46 (2% di Euro 64.473,16), salvo le riduzioni previste all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno, da parte del fidejussore a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

11. SOPRALLUOGO

È onere del concorrente attestare di avere direttamente - o con delega a personale dipendente - esaminato tutti gli elaborati progettuali, di essersi recato sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dell'offerta economica e tali da consentire il ribasso offerto. Non è quindi richiesto il sopralluogo assistito alla presenza di personale della Stazione Appaltante.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 20 dicembre 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e dovranno allegare la ricevuta alla documentazione di gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e/o del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta, dei quali il concorrente è comunque in possesso al momento della data di scadenza per la presentazione dell'offerta medesima.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione informatica hardware e software (normale postazione pc, browser per la navigazione internet, software normalmente utilizzati per editing e lettura documenti).

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

15. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> utilizzando username e password scelti al momento della presentazione della manifestazione di interesse o dell'iscrizione all'indirizzario.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso alla procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86.83.84.15 – 38 o all'indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

16. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

L'appalto è disciplinato dal Bando di Gara, dal presente disciplinare, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori, di cui al Capo VI della legge regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro)" e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START", approvate con decreto dirigenziale n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it>, nella sezione "Istruzioni".

L'appalto si svolge in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START) – accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

17. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla presente gara di appalto e formulare offerta, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico START, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno 12/04/2019**, la seguente documentazione redatta in lingua italiana:

- A) "Documentazione amministrativa", firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- B) "Offerta tecnica", firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- C) "Offerta economica", firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare e da presentare telematicamente, prima di essere firmata digitalmente, deve essere convertita in formato PDF o PDF/A.

La mancata presentazione della domanda nei termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nello schema di contratto-

disciplinare tecnico e nei suoi allegati.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o che presentano offerta economica in aumento rispetto all'importo a base di gara.

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Documentazione amministrativa comprende:

- 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

In caso di partecipazione in associazione temporanea o raggruppamento, la documentazione deve essere presentata e sottoscritta da ciascuna delle imprese associate o raggruppate, in relazione ai propri requisiti, situazioni giuridiche e composizione sociale.

La Domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Definire la forma di partecipazione** (passo 1 della procedura di presentazione offerta) e eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
- **Generare** il documento "domanda di partecipazione" accedendo alla Gestione della documentazione amministrativa del passo 2 della procedura di presentazione offerta;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione" generato dal sistema; il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel documento pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella homepage.

- 2 - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente deve produrre il Documento di Gara Unico Europeo, compilato nelle sezioni pertinenti e redatto ai sensi dell'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e della circolare MIT n. 3/2016 (predisposto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016). In particolare, mediante il DGUE, il concorrente dichiara di:

- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

Resta fermo per il concorrente l'obbligo, **a pena di esclusione**, di rendere le ulteriori dichiarazioni integrative non menzionate nel DGUE, mediante Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compresa la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice (comunque presente nel Mod. A).

Gli operatori economici possono riutilizzare il DGUE utilizzato in una procedura d'appalto precedente, purché confermino che le informazioni ivi contenute sono ancora valide.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente, convertito in formato .pdf e caricato nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START.

Nel caso di raggruppamento costituito o costituendo, ciascuno dei soggetti che ne fanno (o ne faranno) parte dovrà compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE. - Nel caso di consorzio, sia il consorzio medesimo che ciascun consorziato che sarà designato all'esecuzione dell'appalto, dovranno compilare nelle sezioni pertinenti e sottoscrivere un proprio distinto modello DGUE.

- 3 - MOD. A – DATI GENERALI E DICHIARAZIONE REQUISITI

Il concorrente dovrà compilare nelle sezioni pertinenti il Mod A, reso disponibile sulla piattaforma START, in cui vengono indicati i dati generali e la forma di partecipazione del concorrente e dichiarato espressamente:

- di autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo della PEC indicata nella domanda di partecipazione di ogni comunicazione inerente la procedura di gara in oggetto;
- di avere esaminato il disciplinare prestazionale e tutta la documentazione che regola il servizio, di averla trovata completa ed eseguibile, accettandone senza riserva le condizioni;
- di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel disciplinare di gara, nel disciplinare prestazionale ed in ogni altra documentazione di gara;
- di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, di tutti i requisiti di idoneità professionale richiesti dal presente disciplinare di gara (tali requisiti non possono essere oggetto di avvalimento);
- di essere in possesso di tutti i requisiti speciali richiesti dal presente disciplinare di gara;
- di essere in possesso, specificandoli in dettaglio, dei requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale richiesti dal presente disciplinare di gara;
- di essere in possesso dei requisiti di cui al Decreto MIT n. 263 del 2 dicembre 2016;
- di rispettare gli obblighi imposti dall'art. 30, commi 3, 4 del Codice;
- di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza e igiene del lavoro, nonché i costi stimati della manodopera;
- inesistenza di cause ostative all'esercizio della libera professione;
- Di non essere assoggettati a misure interdittive o di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della L. Legge 15 dicembre 1990, n. 386 e ss.mm.ii.;
- Di non trovarsi nelle condizioni ostative alla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165, o in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Di non avere presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- Di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- Di essere a conoscenza della normativa in materia di progettazione, affidamento, direzione lavori, esecuzione e collaudo di lavori pubblici, vigente nella Regione Toscana.
- di impegnarsi ad assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., nonché ad adempiere tali obblighi nelle modalità, nei tempi e con le conseguenze ivi previste;
- di impegnarsi in caso di aggiudicazione, prima della sottoscrizione del contratto, a produrre le garanzie previste dal punto 25 del Disciplinare Prestazionale;
- di avere effettuato visita di sopralluogo e di avere acquisito opportuna cognizione dei luoghi dove deve svolgersi il servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle

condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta fatta;

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a fornire tutti i dati necessari per procedere alle verifiche previste dal D.Lgs. 159/2011;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del reg. UE 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- di impegnarsi a rispettare le norme di cui al DPR 16/04/2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D. L. 30/03/2001, n. 165";
- di impegnarsi ad osservare le clausole pattizie di cui al "Protocollo d'Intesa per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale tra la Prefettura di Arezzo, la Provincia di Arezzo, la Camera di Commercio di Arezzo e i Comuni della Provincia di Arezzo";
- (solo in caso di sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001) di essere in possesso: (specificare quale delle due ipotesi ricorre)
- dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010);
- della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010;

Nel medesimo Mod. A il concorrente dovrà dichiarare la propria posizione INARCASSA (o altro istituto previdenziale), l'Agenzia delle entrate competente per territorio e, in caso di presenza di personale dipendente, il C.C.N.L. applicato, le posizioni INPS e INAIL, nonché ogni altra eventuale dichiarazione ed informazione richiesta nel bando e nel presente disciplinare, oppure ritenuta necessaria dal concorrente.

Il Mod. A dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute e deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara sotto forma di Associazione Temporanea, Raggruppamento, Consorzio, oppure nel caso di ricorso all'avvalimento, ogni componente dell'associazione temporanea, del raggruppamento, ogni consorziata individuata come esecutrice e l'operatore ausiliario in caso di avvalimento, dovrà compilare un proprio "Mod. A – Dati generali e dichiarazione requisiti" nelle sezioni pertinenti, che sarà caricato nel sistema START.

La C.U.C. assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà pertanto:

- scaricare sul proprio pc il Mod. A;
- compilare le parti richieste, provvedendo a selezionare le parti che interessano e/o a depennare le parti che non interessano;
- firmare digitalmente il documento compilato, previamente convertito in formato ".pdf";
- inserire nel sistema, nell'apposito spazio "Mod. A – Dichiarazioni dati generali e requisiti" il documento compilato e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDENTITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI:

a) consorzi stabili: la domanda di partecipazione dovrà contenere:

- la dichiarazione di partecipare alla gara in nome e per conto proprio, con indicazione dei professionisti consorziati esecutori;
- l'indicazione del/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara.

Dovrà essere, inoltre, caricato nel sistema START l'atto di costituzione.

b) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. già costituiti: la mandataria/capogruppo deve produrre l'istanza di partecipazione alla gara e la dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti

specificando le parti del servizio che verranno eseguite dai singoli professionisti e la quota di partecipazione al raggruppamento; inoltre deve essere prodotta, caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente, copia del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, conferito dalle imprese mandanti alla mandataria e risultante da scrittura privata autenticata o copia di essa autenticata, conforme alle prescrizioni di cui all'art. 48, comma 13, del Codice, nonché la relativa procura al legale rappresentante della mandataria, risultante da scrittura privata autenticata o da atto pubblico (o copia di esso autenticata); l'offerta unica dovrà essere sottoscritta dalla mandataria/capogruppo.

Il mandato collettivo speciale con rappresentanza alla capogruppo deve essere conferito prima della presentazione dell'offerta.

c) raggruppamenti temporanei, consorzi e G.E.I.E. non ancora costituiti: la domanda di partecipazione dovrà contenere una dichiarazione, resa da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) di assumere con vincolo di solidarietà qualsivoglia impegno e responsabilità derivante dall'offerta presentata e dalla partecipazione alla presente procedura;
- c) l'indicazione delle prestazioni che saranno eseguite da ciascun operatore;
- d) la quota di partecipazione al raggruppamento.

La domanda di partecipazione alla gara può essere unica e in tal caso dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, consorzio o G.E.I.E. Oppure ciascuno dei componenti del raggruppamento o G.E.I.E. Potrà presentare una propria domanda, contenente tutte le informazioni ed i dati a lui riferiti, e sottoscritta dal legale rappresentante; l'offerta unica dovrà essere sottoscritta da TUTTI i legali rappresentanti del raggruppamento o G.E.I.E.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti/riunendi o consorziati/consorzianti.

La mandataria/capogruppo, in caso di R.T.P./consorzio ordinario, o una consorziata, in caso di consorzio stabile, deve possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale in misura maggioritaria rispetto alle mandanti.

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti, in caso di concorrenti riuniti/riunendi o consorziati/consorzianti, si rimanda a quanto già stabilito ai precedenti punti 7.4 e 7.5 del presente disciplinare.

INDICAZIONI IN CASO DI AVVALIMENTO:

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà dichiarare il ricorso all'avvalimento per integrare il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi mancanti, con precisa indicazione del requisito da integrare e del professionista ausiliario.

Dovrà, inoltre, produrre in copia tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del Codice ed all'art. 88 del D.P.R. 207/2010, caricandola all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, sotto forma di documento informatico sottoscritto digitalmente.

- 4 - POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE PROFESSIONALE

I concorrenti dovranno produrre copia della polizza, in corso di validità, di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle prestazioni, come previsto dall'art. 24, comma 4 del Codice, valida per tutta la durata dei lavori fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione/collauda provvisorio.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche

degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Copia in formato digitale della polizza di cui sopra dovrà essere caricata all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, sotto forma di documento informatico (o file .pdf) sottoscritto digitalmente.

- 5 - GARANZIA PROVVISORIA E IMPEGNO A COSTITUIRE GARANZIA DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 93 del Codice i concorrenti partecipanti dovranno costituire una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara dei servizi diversi da quelli indicati all'art. 93 c. 10 del Codice (pertanto di Euro 1.289,46), la cauzione dovrà essere specificatamente riferita all'oggetto dell'appalto, dovrà essere intestata al Comune di Sansepolcro, potrà essere prestata mediante versamento presso la tesoreria dell'Ente stesso o in alternativa anche mediante fidejussione bancaria o assicurativa con validità minima di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 C. C. e la dichiarazione che la sua operatività avrà luogo entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione provvisoria, dovrà essere corredata da Dichiarazione di Impegno del Fidejussore, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del Codice, a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del medesimo Codice.

I concorrenti dovranno caricare la cauzione provvisoria all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, sottoforma di documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005. E' consentito inserire copia scansionata della garanzia redatta in formato cartaceo, purchè firmata digitalmente dalle parti.

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto ai sensi di quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del Codice.

- 6 - DISCIPLINARE PRESTAZIONALE FIRMATO PER ACCETTAZIONE

I concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, la scansione del disciplinare prestazionale firmato per accettazione (con firma autografa di ciascun rappresentante del soggetto concorrente, con accluso documento di identità dei sottoscrittori, oppure mediante la apposizione di firma digitale).

- 7 - VERSAMENTO CONTRIBUTO ANAC

I concorrenti dovranno caricare all'interno dell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico START, la documentazione comprovante l'avvenuto versamento del contributo di gara di Euro **20,00** in favore di ANAC, effettuato ai sensi dell'art. 1 comma 67 Legge 23/12/2005 n. 266 (vedere istruzioni per le modalità di versamento nel sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione www.anticorruzione.it – Servizi – Riscossioni contributi) – Delibera ANAC n. 1300 del 20/12/2017. A tale scopo si ricorda che la gara ha il seguente codice CIG: 7799148C85.

- 8 – In caso di consorzi stabili ordinari e di consorzi di cooperative già costituiti, caricare nel sistema START l'atto di costituzione.

- 9 – In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti - già costituito, caricare nel sistema START il mandato collettivo irrevocabile di rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata.

B) OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà presentare una offerta tecnica consistente in un file in formato “.pdf”, firmato

digitalmente, articolata nei seguenti punti in base ai criteri di valutazione successivamente riportati al punto 18.1 del presente disciplinare:

a) - Con riferimento al criterio «professionalità e adeguatezza dell'offerta»:

Elaborato descrittivo e grafico/fotografico nel quale il concorrente dovrà illustrare n. 2 (due) servizi di progettazione svolti negli ultimi dieci anni, relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi affini ed attinenti a quelli oggetto dell'affidamento.

Nell'elaborato devono essere ben evidenziate:

Tipologia, caratteristiche, attinenza, qualità delle soluzioni progettuali, tecnologiche, qualitative, strutturali, ambientali ecc. adottate nelle prestazioni svolte ed ogni altra caratteristica e informazione che il concorrente riterrà opportuna per la valutazione dei servizi svolti in base ai criteri di attribuzione dei punteggi di seguito riportati.

L'elaborato deve essere composto da massimo n. 6 pagine descrittive in formato A4. Allo stesso possono essere allegati elaborati grafici o fotografici per un massimo di n. 8 pagine in formato A3. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

b) - Con riferimento al criterio «Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'esecuzione dei servizi in appalto»:

Relazione descrittiva nella quale il concorrente deve esplicitare e dettagliare soluzioni progettuali, strutturali, tecnologiche, ambientali ecc. che intende proporre per la progettazione in appalto.

Modalità di esecuzione del servizio, con particolare riguardo all'organizzazione delle varie fasi, alle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento; all'analisi delle fasi lavorative caratterizzate da maggiore criticità per quanto riguarda la gestione del cantiere; alle attività di controllo e modalità di intervento per garantire la realizzabilità dell'opera, con specifico riferimento all'identificazione tempestiva degli eventuali imprevisti; alle attività di monitoraggio circa la corrispondenza tra quanto programmato e quanto effettivamente realizzato, nonché alle attività di contabilizzazione adottate nei confronti dell'esecutore dell'opera; per garantire il rispetto delle obbligazioni contrattuali. Modalità di coordinamento e raccordo con la committenza nel corso delle varie fasi.

La relazione deve essere composta da massimo n. 6 pagine descrittive in formato A4. Allo stesso possono essere allegati elaborati grafici o fotografici per un massimo di n.8 pagine in formato A3. Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

c) – Con riferimento al criterio «Struttura operativa del concorrente»:

Elaborato descrittivo nel quale deve essere indicata la consistenza e composizione della struttura operativa del soggetto concorrente, le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, la descrizione del *team* di lavoro dettagliando l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'esecuzione delle varie parti del servizio, gli estremi di iscrizione nei rispettivi albi professionali, la posizione di ciascuno all'interno della struttura dell'offerente (es. socio, amministratore, dipendente, ecc.), la parte di servizio del quale ciascun professionista è direttamente responsabile, la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ed ogni altra informazione ritenuta opportuna.

L'elaborato deve essere composto da massimo n. 3 pagine descrittive in formato A4

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Il contenuto delle varie sezioni della Offerta tecnica non può superare i limiti massimi sopra stabiliti. Qualora il testo superasse detti limiti la commissione giudicatrice non valuterà le cartelle eccedenti tale limite e, quindi, nel formulare i propri giudizi, non terrà conto delle informazioni in esse contenute.

Per "pagine", che costituiscono la relazione, si intendono facciate uniche di formato ISO A4, con scrittura non inferiore al corpo 12, per un massimo di 50 righe a facciata; nel conteggio delle pagine

sono compresi figure, schemi e grafici che il concorrente eventualmente inserirà nel testo della relazione.

C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica deve contenere l'indicazione della percentuale unica di ribasso (in cifre e in lettere) sull'importo a base di gara di € 158.178,47 (Euro Centocinquantottomilacentosettantotto/47).

Si precisa che:

- il ribasso è espresso fino alla seconda cifra decimale, nel caso in cui fossero indicati più decimali, la Stazione appaltante procederà automaticamente all'arrotondamento;
- in caso di discordanza tra gli elementi prevale il ribasso percentuale espresso in lettere;
- l'offerta a pena di esclusione, dovrà essere unica e non soggetta a condizioni o riserve, né espressa in modo indeterminato e/o con riferimento ad altra offerta propria o di terzi;
- non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo complessivo a base d'asta; non saranno, altresì, ammesse offerte indeterminate, parziali, plurime, condizionate o incomplete;
- la mancata presentazione dell'offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione digitale della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Le offerte tecnica ed economica devono essere sottoscritte con firma digitale, pena esclusione, da:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il Raggruppamento, il Consorzio o il GEIE, nel caso di Raggruppamento, Consorzio o GEIE non ancora costituiti;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di Raggruppamento, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura.

In conformità alle indicazioni contenute nella Determinazione ANAC n. 4 del 25.2.2015 si ritiene opportuno non fissare un limite al ribasso economico che i concorrenti possono presentare, ma comunque la Amministrazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 c. 6 ultimo periodo del D. Lgs. 50/2016, procederà alla verifica di congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Per presentare l'Offerta Economica il concorrente dovrà:

- accedere alla pagina dedicata alla presente procedura di gara nel sistema "START";
- compilare l'apposito *form* on line accedendo alla "gestione documentazione economica";
- firmare digitalmente il documento "Offerta economica";
- inserire nel sistema il documento "Offerta economica" nell'apposito spazio previsto.

18. CRITERI DI VALUTAZIONE/AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

Offerta tecnica:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 1) professionalità e adeguatezza dell'offerta | max 30 p.ti (Pa) |
| 2) caratteristiche qualitative e metodologiche dell'esecuzione dei servizi | max 40 p.ti (Pb) |
| 3) Struttura operativa del concorrente | max 10 p.ti (Pc) |

Offerta economica:

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 4) ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo | max 20 p.ti (Pd) |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------|

Totale 100 PUNTI

18.1 OFFERTA TECNICA

A - Professionalità e adeguatezza dell'offerta (max 30 punti) (Pa)

La professionalità e adeguatezza dell'offerta verranno desunte dalla documentazione di cui al precedente punto 15.B).a) del presente disciplinare.

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare il livello di specifica professionalità, affidabilità e quindi qualità della prestazione, in quanto dimostra che il concorrente ha svolto un servizio che risponde meglio ai seguenti aspetti:

a.1 - Grado di affinità ed attinenza delle prestazioni svolte in relazione a quelle oggetto della presente gara

[Sarà data maggior preferenza alle prestazioni svolte che saranno maggiormente attinenti, sotto diversi aspetti, a strutture di tipologia e caratteristiche simili a quella oggetto del presente affidamento] (max 15 p.ti);

a.2 - Qualità delle soluzioni progettuali, tecnologiche, qualitative, strutturali, ambientali ecc. adottate nelle prestazioni svolte

[Sarà data maggiore preferenza alle prestazioni svolte che presenteranno caratteristiche considerate maggiormente adeguate, funzionali, innovative, rispettose dell'ambiente ecc.] (max 15 p.ti);

B - Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'esecuzione dei servizi in appalto (max 40 punti) (Pb)

Le Caratteristiche qualitative e metodologiche dell'esecuzione del servizio verranno desunte dalla Relazione tecnica di cui al precedente punto 17.B).b) del presente disciplinare.

Le proposte verranno valutate in merito ai seguenti aspetti:

b.1 – Soluzioni progettuali, strutturali, tecnologiche, ambientali ecc. proposte

[Saranno valutate le soluzioni progettuali che verranno proposte per la progettazione in appalto. Tali soluzioni dovranno essere riferite principalmente alle opere di consolidamento strutturale. Avranno valutazione positiva anche le proposte che contengono soluzioni innovative di consolidamento di strutture in cemento armato.] (max 20 punti);

b.2 – Modalità di esecuzione del servizio di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza

[Saranno valutate le modalità proposte per la esecuzione dei servizi in tutte le varie fasi, la organizzazione dello svolgimento, la gestione delle criticità ed imprevisti, delle problematiche specifiche connesse al servizio in affidamento e al suo ambiente di svolgimento, la attività di controllo e monitoraggio e quanto altro attinente alle modalità di esecuzione dei servizi] (max 20 punti);

C – Struttura operativa del concorrente (max 10 punti) (Pc)

[Sarà valutata la composizione della struttura operativa del soggetto concorrente, - desunta dall'elaborato di cui al precedente punto 17.B).c) - le figure professionali presenti, le rispettive qualifiche e competenze, la organizzazione complessiva dello staff per lo svolgimento delle varie prestazioni e le altre informazioni fornite in merito]

18.2 OFFERTA ECONOMICA

D - Ribasso percentuale indicato nell'offerta economica con riferimento al prezzo (max 20 punti) (Pd)

L'offerta economica deve essere espressa come percentuale unica di ribasso rispetto all'importo a base di gara.

Non sono ammesse offerte economiche in aumento rispetto al valore posto a base d'asta.

18.3 ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

1. La selezione delle offerte sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa,

ai sensi dell'art. 95 del Codice, secondo gli elementi di valutazione e le modalità di seguito indicate. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma tra il punteggio conseguito per l'offerta tecnica e il punteggio conseguito per l'offerta economica. Il punteggio massimo complessivo è pari a 100 punti, come di seguito distribuiti:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
Totale	100

2. La valutazione delle offerte sarà svolta in base ai criteri e sub-criteri di seguito indicati:

CRITERIO		PESO PUNTEGGIO (Wi)	O
OFFERTA TECNICA			
CRITERIO A – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA			
A.1	Grado di affinità ed attinenza delle prestazioni svolte in relazione a quelle oggetto della presente gara	15 (Pa01)	
A.2	Qualità delle soluzioni progettuali, tecnologiche, qualitative, strutturali, ambientali ecc. adottate nelle prestazioni svolte	15 (Pa02)	
TOTALE CRITERIO A - PUNTI		30	
CRITERIO B - QUALITÀ DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI, TECNOLOGICHE, QUALITATIVE, STRUTTURALI, AMBIENTALI ECC. ADOTTATE NELLE PRESTAZIONI SVOLTE			
B 1	Soluzioni progettuali, strutturali, tecnologiche, ambientali ecc. proposte	20 (Pb01)	
B 2	Modalità di esecuzione del servizio di Progettazione, Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza	20 (Pb02)	
TOTALE CRITERIO B - PUNTI		40	
CRITERIO C - STRUTTURA OPERATIVA DEL CONCORRENTE			
C	Composizione della struttura operativa del soggetto concorrente	10 (Pc)	
TOTALE CRITERIO C - PUNTI		10	
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA		80	
OFFERTA ECONOMICA			
CRITERIO D - RIBASSO PERCENTUALE UNICO SUL PREZZO		25 (Pd)	
TOTALE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA		20	
PUNTEGGIO TOTALE		100	

3. L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata in base alla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno, determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Σ_n = sommatoria dei requisiti

4. Si precisa che per determinare i coefficienti V(a)_i occorre distinguere tra:

- coefficienti $V(a)_i$ di natura qualitativa (offerte tecniche - requisiti A, B e C); e
- coefficienti $V(a)_i$ di natura quantitativa (offerta economica - requisito D).

A) Per quanto riguarda i coefficienti $V(a)_i$ di natura qualitativa (offerte tecniche), tali coefficienti saranno determinati effettuando la media dei coefficienti di valutazione (compresi tra zero e uno) attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Quindi si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

In particolare, per ogni elemento di valutazione, ciascun commissario attribuisce il seguente punteggio:

- . il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- a. il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- b. il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- c. il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- d. il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto
- e. il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, viene attribuito il valore 1 al coefficiente medio più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti medi, secondo la formula qui di seguito riportata:

$$V(a)_i = Ma / Mmax$$

dove:

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al requisito i , variabile tra 0 e 1

Ma = Media dei coefficienti attribuita al concorrente a

$Mmax$ = Media più alta dei coefficienti

Il valore così ottenuto (Vai) viene moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione a ciascun criterio e subcriterio (Pa01 – Pa02 – Pb01 – Pb02 – Pc).

Tale operazione sarà effettuata prendendo in considerazione i primi tre decimali dopo la virgola, con arrotondamento matematico della quarta cifra decimale, per eccesso o difetto ($0,0000 \leq 0,0004 = 0,000$) ($0,0005 \geq 0,0009 = 0,001$).

B) Per quanto riguarda il coefficiente $V(a)_i$ di natura quantitativa (offerta economica-ribasso percentuale sul prezzo), verrà applicato il metodo della interpolazione non lineare secondo le indicazioni riportate nelle Linee Guida ANAC n. 2 del 21/09/2016, capo IV, "Formula non lineare", applicando la seguente formula:

$$V(a)_i = (Ri / Rmax)^\alpha$$

Dove:

$V(a)_i$ = Coefficiente di attribuzione del punteggio per l'elemento prezzo

Ri = Ribasso offerto dal concorrente i -esimo

$Rmax$ = Ribasso massimo offerto fra tutte le offerte

α = Coefficiente stabilito dalla Stazione appaltante pari a 0,5

Il valore così ottenuto $V(a)_i$ sarà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio D (Pd).

Tale operazione sarà effettuata prendendo in considerazione i primi tre decimali dopo la virgola, con arrotondamento matematico della quarta cifra decimale, per eccesso o difetto ($0,0000 \leq 0,0004 = 0,000$) ($0,0005 \geq 0,0009 = 0,001$)

Nel caso in cui due o più concorrenti – migliori offerenti – raggiungano lo stesso punteggio complessivo, il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta economica.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:

1. La procedura sarà gestita da una Commissione di gara appositamente nominata dalla Stazione Appaltante.
2. Il RUP, eventualmente supportato dalla Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura

delle buste amministrative chiuse elettronicamente ed all'ammissione od esclusione dei concorrenti sulla base delle risultanze della verifica delle medesime. La prima seduta pubblica della gara si terrà il giorno 16/04/2019 alle ore 9,00, presso la sede della Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana – in Sansepolcro (AR) via San Giuseppe n. 32. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016.

3. Nella prima seduta pubblica si procederà:

- a verificare la correttezza formale della documentazione e, in caso di violazione delle disposizioni di gara, se ne dispone l'esclusione;
- all'apertura della Busta elettronica contenente la documentazione amministrativa, per provvedere alla verifica della correttezza formale e dell'adeguatezza della documentazione presentata, in relazione ai requisiti necessari alla partecipazione e ad ogni altro adempimento richiesto dalla documentazione di gara.

4. Qualora il RUP rilevi che le dichiarazioni di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016, siano mancanti, incomplete e comunque in presenza di ogni altra, carenza e/o irregolarità della documentazione amministrativa, sospenderà la seduta di gara formalizzando la richiesta di regolarizzazione ai sensi dell'art. 83, comma 9, Codice (c.d. soccorso istruttorio).

5. La Commissione procederà successivamente, in una o più sedute riservate, all'apertura dell'offerta tecnica tramite il sistema telematico START, effettuando l'esame dei contenuti dei documenti presentati, con l'attribuzione dei relativi punteggi, secondo le modalità di seguito indicate.

6. Infine la Commissione procederà, in seduta pubblica, sempre tramite il sistema telematico START, all'apertura dell'Offerta economica, assegnando i relativi punteggi, secondo le modalità di seguito indicate, per poi stilare la graduatoria finale.

Allo svolgimento delle sedute pubbliche delle operazioni di gara è ammesso chiunque ne abbia interesse, ma avranno diritto di parola e diritto di chiedere dichiarazioni a verbale esclusivamente i titolari, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, i procuratori o persone da essi delegati muniti di apposita documentazione da cui risulti il conferimento della procura o della delega.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata;
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel

- presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione;
- la presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
 - il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare;
 - l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
 - l'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
 - l'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;
 - l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
 - l'aggiudicazione provvisoria non equivale ad accettazione dell'offerta;
 - l'aggiudicatario dovrà scrupolosamente osservare quanto stabilito dalle leggi che disciplinano la materia degli appalti, in particolare quelle antimafia e della tracciabilità dei flussi finanziari;

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP della Amministrazione Appaltante tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente articolo, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP per le procedure di appalto al termine del relativo procedimento.

Per addivenire alla efficacia dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, per il concorrente risultato aggiudicatario, i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto.**

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a)

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

Il tecnico affidatario è tenuto a presentare una dichiarazione rilasciata da compagnia di assicurazioni

autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione europea, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati efficace a far data dall'approvazione rispettivamente del progetto esecutivo posto a base di gara. Tale polizza:

a) deve coprire i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto posto a base di gara che abbiano determinato a carico dell'Amministrazione committente nuove spese di progettazione o maggiori costi. In caso di errori od omissioni progettuali l'Amministrazione committente può richiedere al tecnico di nuovamente progettare i lavori, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa;

b) deve essere presentata all'Amministrazione committente prima o contestualmente all'approvazione del progetto posto a base di gara e avrà efficacia dalla data di stipula del contratto con l'aggiudicatario dei lavori sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio;

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

23. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, fermo restando quanto previsto dall'art. 3, quinto comma, della legge 13/08/2010, n. 136, l'impresa appaltatrice assume l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, della suddetta legge 13/08/2010, n. 136, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico.

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo comma, della predetta legge 13/08/2010, n. 136, con conseguente incameramento della polizza fideiussoria presentata a titolo di cauzione definitiva e ferma restando la facoltà di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti contengano una clausola a pena di nullità assoluta con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati trattati dalla Centrale di Committenza avverrà in conformità a quanto prescritto dall'art. 7 del reg. UE 679/2016 e in conformità dell'art. 13 sempre del suddetto regolamento. La finalità giuridica sulla quale si base il trattamento dei dati del fornitore è conforme all'art. 6 c. 1 lett. b), ovvero al fine dell'espletamento del contratto. La categoria dei Dati trattati sono di ordine comune atti a identificare il Fornitore, dettagli assicurativi, dati bancari, dati del personale dipendente e dati giudiziari con riferimento al casellario. La categoria di interessati saranno i fornitori, i dipendenti del fornitore e le controparti in genere. I dati saranno conservati sia in forma Analogica che Digitale e la durata sarà quella prevista dalla legge vigente in tema di Contratti Pubblici e fiscali. I dati non saranno trasferiti all'estero e la conservazione sarà all'interno del perimetro sia fisico che logico dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana. I destinatari sono l'interessato stesso, coloro che hanno rapporti con l'interessato, consulenti dello stesso, amministrazioni e organi pubblici, servizi di giustizia e di polizia.

L'interessato potrà accedere ai suoi dati dietro formale richiesta presentata in conformità all'art. 15 del Reg. UE 679/2016 e successivamente avvalersi delle facoltà concesse dagli artt. 16 fino al 22, la documentazione è presente sia sul sito dell'Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana che sul sito del Garante.

Titolari del trattamento dei dati sono:

- per la fase della procedura di appalto: Dr.ssa Marida Brogialdi Dirigente Unione Montana dei Comuni della Valtiberina Toscana.
- per la fase della gestione del contratto e dello svolgimento del servizio: il responsabile dell'Area Tecnica del comune di Badia Tedalda.

25. PROCEDURE DI RICORSO

Per eventuale ricorso avverso la presente procedura è competente il TAR della Toscana con sede in Firenze via Ricasoli n. 40; Termine per il ricorso 30 giorni dalla conoscenza del procedimento; Ogni controversia correlata al contratto stipulato in conseguenza della aggiudicazione sarà demandata al Giudice della giurisdizione territoriale in cui ha sede la Stazione Appaltante; E' esclusa la competenza arbitrale.

Sansepolcro, 08/03/2019

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza
Dr.ssa Marida Brogialdi



Marida Brogialdi

